



LIFE SKILLS E @WORK

**DISPENSA PER LABORATORI DI ORIENTAMENTO AI SERVIZI
SUL TERRITORIO E AL MONDO DEL LAVORO**





**COME
APE**

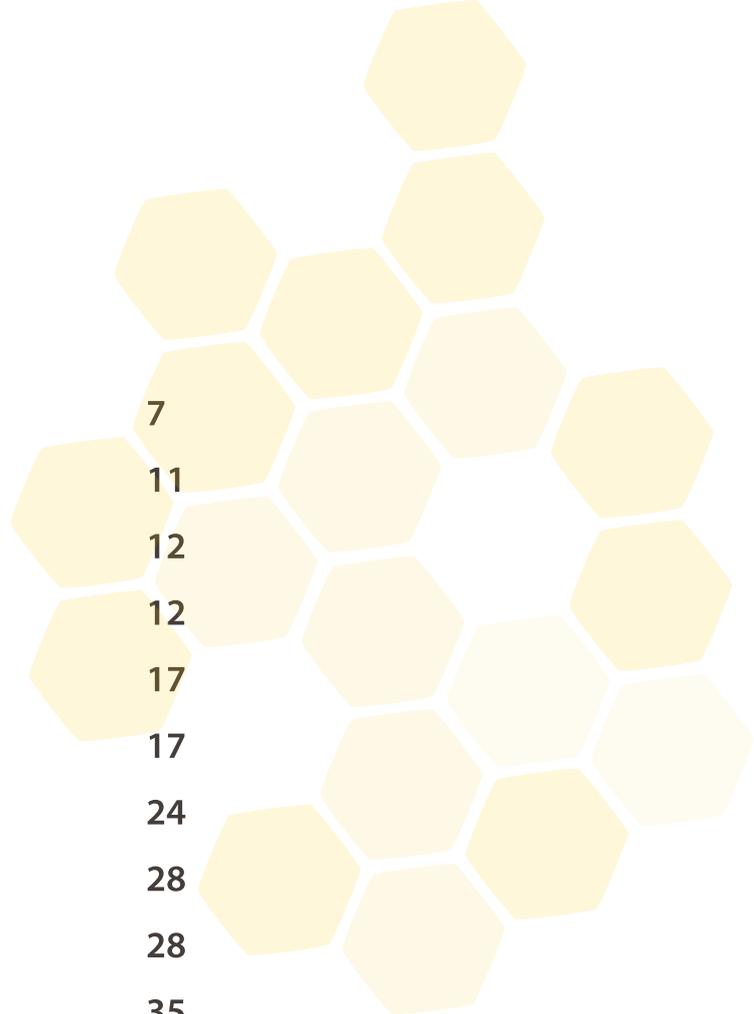
Publicazione realizzata con il sostegno di





SOMMARIO

Introduzione	7
LABORATORIO LIFE SKILLS	11
I mezzi di trasporto	12
Esercizi 1 - 6	12
Gli orari	17
Esercizi 7 - 14	17
Soluzioni	24
I servizi bancari	28
Esercizi 15 - 19	28
Soluzioni	35
I servizi postali	36
Esercizi 20 - 21	36
I servizi anagrafici comunali	40
Esercizio 22	40
Le principali pratiche della Questura	47
Esercizio 23	47
Soluzioni	48
I servizi sanitari	49
Esercizi 24 - 27	49
Soluzioni	54
Abitare in Italia	55
L'affitto	55
Esercizi 28 - 30	55
Le utenze domestiche	60
Esercizio 31	60
Soluzioni	63



Siti utili	64
LABORATORIO @WORK	67
I mestieri	68
Esercizi 1 - 6	68
La contrattualistica del tirocinio	79
Esercizi 7 - 8	79
La ricerca attiva del lavoro	86
Esercizi 9 - 10	86
Il Curriculum Vitae (CV)	90
Esercizi 11 - 12	90
Il colloquio di lavoro	92
Esercizi 13 - 16	92
Soluzioni	96
Giochi	99
Role play	99
Taboo al contrario	104
Memory delle professioni	106
Siti utili	108



INTRODUZIONE



Aprire percorsi professionalizzanti, costruendo opportunità di futuro. Creare un ponte tra tematiche importanti, come inclusione e rispetto per l'ambiente, lavoro e dignità, impegno e opportunità. Bee My Job è nato nel 2015 come esperienza pilota di apicoltura sociale, ideata dall'Associazione di Promozione Sociale "Cambalache" di Alessandria e rivolta a richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale. Negli anni si è sviluppato, è cresciuto e ha abbracciato nuovi contesti di applicazione, diventando un progetto modello, capace di fare scuola in diversi ambiti e di diventare replicabile anche in altri settori produttivi e contesti territoriali.

Il progetto Bee My Job propone un percorso strutturato per favorire la formazione professionalizzante e l'inserimento lavorativo di richiedenti asilo e rifugiati, facilitandone al contempo l'inclusione sociale e abitativa nelle comunità di accoglienza, attraverso la promozione della conoscenza dei servizi, della lingua e della cultura locale e della partecipazione attiva alla vita di comunità. Il modello formativo proposto, pertanto, include non solo l'iter professionalizzante, ma anche una serie di focus complementari: un corso intensivo di italiano L2 specifico per l'apprendimento del lessico di settore, un corso di sicurezza sul lavoro e i due laboratori Life Skills e @Work, oggetto della presente dispensa. I laboratori hanno entrambi l'obiettivo di aumentare l'agency e l'indipendenza dei beneficiari del progetto Bee My Job, in un'ottica di accompagnamento durante e dopo i percorsi di tirocinio proposti, ma anche nel processo di uscita dai progetti di accoglienza e/o di trasferimento in nuove località di residenza.

Per facilitare la replica totale o parziale del progetto su scala nazionale, nel rispetto della qualità riconosciuta al marchio, nasce "A come APE": una collana di pubblicazioni che include strumenti diretti ad operatori, docenti e rifugiati.

IL LABORATORIO LIFE SKILLS: OBIETTIVI E CONTENUTI

Life Skills affronta una serie di tematiche che trattano ciascuna un aspetto specifico del processo di inclusione dei richiedenti asilo e rifugiati in Italia con particolare riferimento al percorso proposto da Bee My Job. Intende offrire strumenti semplici per orientarsi in modo autonomo sul territorio e per comprendere alcuni aspetti della cultura italiana, per rapportarsi al meglio con le persone e i servizi.

I moduli tematici proposti si concentrano su:

- come orientarsi con i mezzi di trasporto locali e capire gli orari, intesi sia come orari lavorativi, sia come lettura dell'ora;
- come utilizzare i servizi bancari e postali, ad es. cosa sono il conto corrente e la carta bancomat, come gestire i movimenti di denaro;
- come funzionano i servizi anagrafici comunali, ad es. per richiedere un cambio di residenza e/o la carta di identità;
- le principali pratiche della Questura che i titolari di protezione hanno necessità di portare avanti rispetto al proprio permesso di soggiorno;
- l'accesso ai servizi sanitari, ad es.: la scelta del medico di base, il pronto soccorso;
- abitare in Italia, dalla ricerca di un alloggio alla gestione delle utenze e della vita condominiale;
- come essere cittadini attivi sul territorio.

Questo ultimo modulo fa riferimento alle attività didattiche dirette ai giovani studenti sul territorio e previste dal progetto Bee My Job. All'interno della collana "A come APE", abbiamo creato un "Tool Kit per attività nelle scuole con i rifugiati" che offre spunti e percorsi da realizzare insieme con i beneficiari del progetto.



IL LABORATORIO @WORK: OBIETTIVI E CONTENUTI

@Work informa i beneficiari sulla normativa del mondo del lavoro e offre strumenti per la ricerca attiva di un'occupazione.

I moduli tematici proposti si concentrano su:

- la contrattualistica lavorativa, con focus sulle differenze tra lavoro e tirocinio, diritti e doveri;
- la ricerca attiva del lavoro, quindi la capacità di leggere e comprendere gli annunci di lavoro e candidarsi per quelli più adatti alle proprie esigenze e qualità, come affrontare un colloquio di lavoro, come redigere un buon curriculum vitae.

ISTRUZIONI PER L'USO

Questo strumento comprende delle presentazioni teoriche in Power Point per ogni tematica, disponibili online, e la presente dispensa contenente esercizi per rendere più dinamiche le lezioni e fornire spunti lessicali e sui contenuti di riferimento. Nel rispetto della struttura complessiva dei materiali e dei loro contenuti, ogni docente titolare del percorso è libero di integrare o modificare contestualizzando meglio i contenuti alla realtà locale in cui si trova a operare.

Suggeriamo una durata complessiva di 8 ore per il laboratorio Life Skills e di 10 ore per @Work, abbinando l'uso delle presentazioni in Power Point agli esercizi contenuti nella dispensa. Da un lato, le slide permettono di trattare l'argomento generale del modulo, dall'altro, gli esercizi forniscono un rinforzo pratico di quanto appreso. Ogni docente potrà strutturare il tempo come meglio ritenga per sé e la classe, variando inoltre la sequenzialità dei moduli e definendo quali esercizi realizzare. Le slide sono modificabili in quanto alcuni riferimenti, indicati in rosso, sono legati al

principale contesto territoriale in cui Bee My Job opera, la Provincia di Alessandria, e ai servizi e contributi economici offerti dal progetto, che variano di edizione in edizione.

Consideriamo di particolare importanza orientare i beneficiari rispetto a ciò che l'intero percorso di Bee My Job prevedrà: abbiamo pertanto inserito una presentazione di traccia da utilizzare al momento dell'accoglienza e dell'avvio.

Entrambe le sezioni di questa dispensa presentano esercizi basati su diversi approcci metodologici e l'utilizzo di strumenti quali giochi, role play, musica e audio, video e contenuti testuali: questo garantisce un coinvolgimento attivo della classe e, soprattutto, una particolare attenzione alle diverse soggettività che si incontrano. Alternare la tipologia di esercizi garantisce inoltre di mantenere alta l'attenzione. Fondamentali, in questi laboratori, sono gli esercizi di role-play, che permettono ai beneficiari di immedesimarsi nelle situazioni quotidiane che dovranno affrontare. Provando a simulare le scene, per gli studenti diventa più semplice comprendere il funzionamento della lingua che stanno utilizzando.

La collezione di materiali raccolti nella dispensa è stata prevalentemente realizzata attraverso contenuti liberi e disponibili in rete, in modo da consentire ai docenti di reperire facilmente eventuali ulteriori approfondimenti.



LABORATORIO LIFE SKILLS

SEZIONE 1



I MEZZI DI TRASPORTO

ESERCIZIO 1

Come si dice? Abbinare le parole della lista con le foto.

nave - moto - metropolitana - taxi - automobile - bicicletta
treno - vespa - aereo - autobus



(1) _____



(2) _____



(3) _____



(4) _____



(5) _____



(6) _____



(7) _____



(8) _____



(9) _____



(10) _____

ESERCIZIO 2

Completate le frasi con il verbo *andare*.

Rita e Marcella _____ a scuola in autobus.

Marco _____ in bicicletta tutti i giorni.

Tu e Marianna _____ spesso al cinema?

(io) _____ sempre in ufficio con l'autobus.

Giovanni come _____ a lavorare? In metropolitana?

Io e Giulia _____ a teatro tutti i fine settimana.

ESERCIZIO 3

Dove e come vanno in giro queste persone? Descrivete le foto e formate delle frasi con le parole date.

al mare - in vacanza - al parco - al lavoro - in centro



La signora Marini _____



Roberto _____



Luciano _____



Anna e Francesco _____



Riccardo _____



Arturo _____

ESERCIZIO 4

E voi come andate...? Rispondete alle domande e poi intervistate un compagno.

- A scuola
- All'università
- In centro
- Al supermercato
- In vacanza
- Al cinema



ESERCIZIO 5

Completate le frasi con le parole della lista.

biglietto - finestrino - coincidenza - carta d'imbarco
fermata - binario - stazione - volo - semaforo

Il mio _____ per Rio de Janeiro parte alle 5:00.

Compro un _____ andata e ritorno per Firenze.

Dov'è la _____ dell'autobus 33?

Dal _____ del treno vedo un bellissimo paesaggio.

L'aereo parte tra 10 minuti e io non trovo più la mia _____

Il treno è in ritardo e io ho paura di perdere la _____ per Roma.

Giovanni, il _____ è rosso, non partire!

Il treno per Milano parte dal _____ quindici alle 14:25.

Nella _____ degli autobus c'è sempre molta gente.

ESERCIZIO 6

Cercate le parole nel cruci puzzle.

nave ↙ - moto ↑ - metropolitana ↑ - taxi ↗ - automobile ↗
bicietta → - treno ↓ - vespa ↘ - aereo ← - autobus ↘



Fonte Esercizi da 1 a 6:

<http://italianoperstranieri.mondadorieducation.it>

GLI ORARI

ESERCIZIO 7

Completate l'ora con i numeri dati.

tre - dodici - quattordici - nove - sei - otto - cinque - quattro



Sono le _____ e due minuti.



2. Sono le _____



3. Sono le _____ / è mezzogiorno.



4. Sono le _____ e trentacinque.



5. Sono le _____



6. Sono le _____ e mezzo.



7. Sono le _____ e cinque o le due del pomeriggio.



8. Sono le dodici meno _____.

ESERCIZIO 8

Scrivete in lettere i seguenti orari.

Es. 18:55 = sono le diciotto e cinquantacinque // sono le sette meno dieci di sera.

20:30 → _____

9:35 → _____

21:45 → _____

16:15 → _____

7:22 → _____

17:50 → _____

ESERCIZIO 9

Che ore sono? Guardate l'ora e scrivetela.



1. Sono le _____



2. Sono le _____



3. Sono le _____



4. Sono le _____



5. Sono le _____



6. Sono le _____



ESERCIZIO 10

Che ore sono? Scegliete la risposta esatta.

1. 11:45

- Sono le undici meno un quarto
- È le undici e quarantacinque
- Sono le undici e tre quarti

2. 17:15

- Sono le quattro e un quarto
- Sono le cinque e un quarto
- Sono le sette e un quarto

3. 1:30

- Sono l'una e trenta
- Sono le una e trenta
- È l'una e trenta

4. 8:50

- Sono le otto meno dieci
- Sono le otto e quindici
- Sono le nove meno dieci

5. 12:20

- È mezzogiorno e venti
- È mezzanotte meno venti
- Sono le mezzanotte e venti

6. 23:30

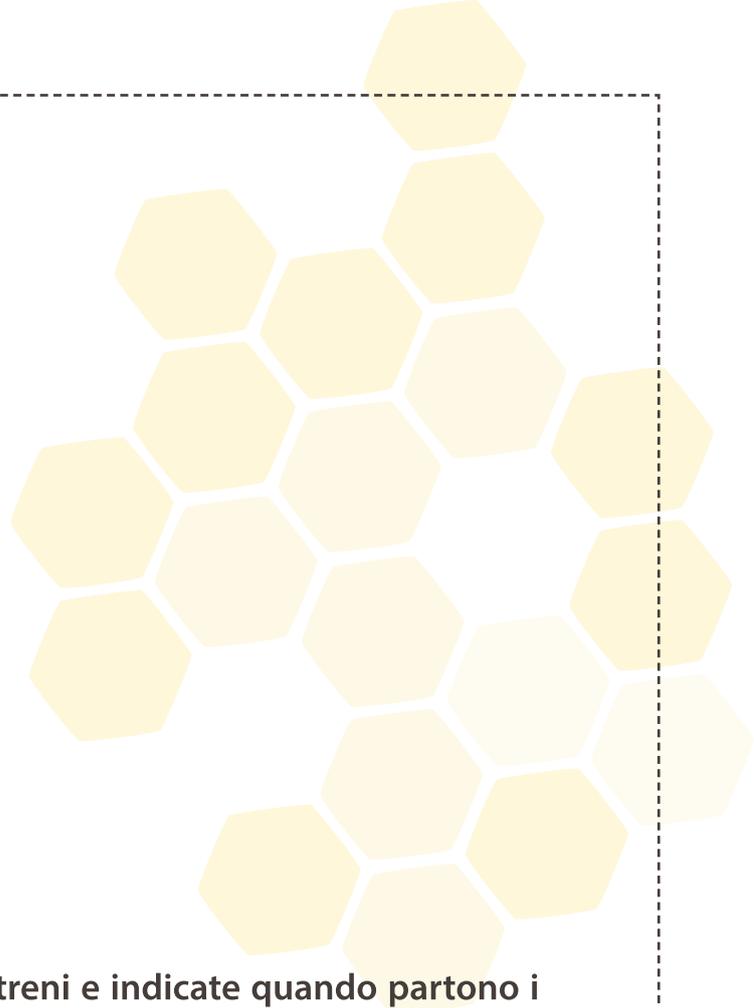
- È mezzanotte meno trenta
- Sono le dieci e trenta
- Sono le undici e trenta

7. 15:15

- È le tre e cinque
- Sono le tre e quindici
- Sono le cinque e quindici

8. 12:45

- Sono mezzanotte e quindici
- Sono mezzogiorno e quarantacinque
- È l'una meno un quarto



ESERCIZIO 11

Guardate il tabellone con gli orari dei treni e indicate quando partono i seguenti treni.

Partenze Departures		07:16		RFI	
treno train	destinazione destination	orario time	ritardo delay	informazioni information	binario platform
Italo AV 9960	MILANO C.LE	07:15		0 STOP - SMA	10
AV 9508	MILANO C.LE	07:20		A EXECUTIVE	7
R 7345	ALBANO LAZ.	07:21			21
R 24004	GUIDONIA-M.	07:25			3
R 723	PALERMO C.LE	07:26		1 CLASSE INT	12
R 12230	CIVITAVECC.	07:27			27
RV 2306	FIRENZE SMN	07:28			2EST
R 703	BARI C.LE	07:28			19
AV 9608	MILANO C.LE	07:30		1 CODA	5
AV 9601	NAPOLI C.LE	07:35		10 Stop - EXE	
R 7171	FRASCATI	07:35			
RV 3246	FIUMICINO A.	07:35		Stop	
R 7531	CASSINO	07:42			17
R 7146	LADISPOLI C.	07:42			
Italo AV 9902	TORINO P.N.	07:45		18 BIENTE SMA	
AV 9406	VENEZIA S.L.	07:50			
RV 2480	PERUGIA	07:58			
AV 9610	TORINO P.N.	08:00		1 CODA	
R 2385	MINT-SCAURI	08:00			
RV 7533	CASSINO	08:00			
AV 9351	LECCE	08:05			

1. A che ora parte il treno per Milano? _____
2. A che ora parte il treno per Civitavecchia? _____
3. A che ora parte il treno per Bari Centrale? _____
4. Dove va il treno che parte alle otto e cinque? _____
5. Dove va il treno che parte alle otto meno dieci? _____

ESERCIZIO 12

Collegate le due colonne e scrivete la lettera giusta.

1: ___; 2: ___; 3: ___; 4: ___; 5: ___

Sono le...

È...

Sono...

È l'una e...

Sono le cinque...

a. le due e cinquanta

b. e mezzo

c. un quarto

d. mezzanotte

e. tre e quaranta

ESERCIZIO 13

Guardate i cartelli e indicate in lettere gli orari di lavoro delle seguenti persone.

Dott. Rossi

**Lunedì/mercoledì/
venerdì**

8:30-19:00

1. Il dottore lavora dalle otto e trenta alle

Avv. Minelli

Tutti i giorni

14:00-20:00

2. L'avvocato Minelli lavora _____

Studio dentistico Atne

Tutti i giorni 9:00-19:00

Domenica 9:00-14:00

3. Lo studio dentistico è aperto

Prof. Pedini

Consulenza informatica

Lunedì - venerdì

9:00-17:00

4. La domenica _____

5. Il professor Pedini riceve _____

ESERCIZIO 14

Leggete il testo e rispondete alle domande.

IL SISTEMA ORARIO IN ITALIA

Gli italiani usano un sistema orario a 24 ore. Il sistema a 12 ore è quello più usato in alcuni grandi paesi come l'India, gli Stati Uniti, l'Australia e il Canada (escluso il Québec). In Italia, come in molti altri stati, si usano entrambi i sistemi, di solito quello a 12 ore nella comunicazione verbale e quello a 24 ore nella comunicazione scritta. Nel sistema a 24 ore il giorno inizia a mezzanotte o alle 00:00 e finisce alle 23:59. È un sistema usato da molti secoli, prima di tutto da scienziati navigatori e astronomi. In Canada e negli Stati Uniti il sistema a 24 ore viene chiamato military time perché si usa soprattutto in ambiente militare. Normalmente invece si usa il sistema orario a 12 ore indicando con a.m. e p.m. le ore prima e dopo il mezzogiorno.

1. In Italia si usa sempre il sistema a 24 ore	VERO	FALSO
2. Il sistema orario a 12 ore è quello in tutto il resto del mondo.	VERO	FALSO
3. In Italia si usa il sistema a 12 ore nella comunicazione verbale	VERO	FALSO
4. Il sistema a 24 ore è molto antico	VERO	FALSO
5. Negli Stati Uniti e in Canada il sistema a 12 ore viene chiamato military time	VERO	FALSO

Fonte Esercizi da 7 a 14:

<http://italianoperstranieri.mondadorieducation.it>

SOLUZIONI

Esercizio 1

- (1) bicicletta (2) moto (3) nave
(4) automobile (5) autobus (6) aereo
(7) taxi (8) metropolitana (9) vespa
(10) treno

Esercizio 2

1. Vanno
2. Va
3. Andate
4. Vado
5. Vai
6. Andiamo

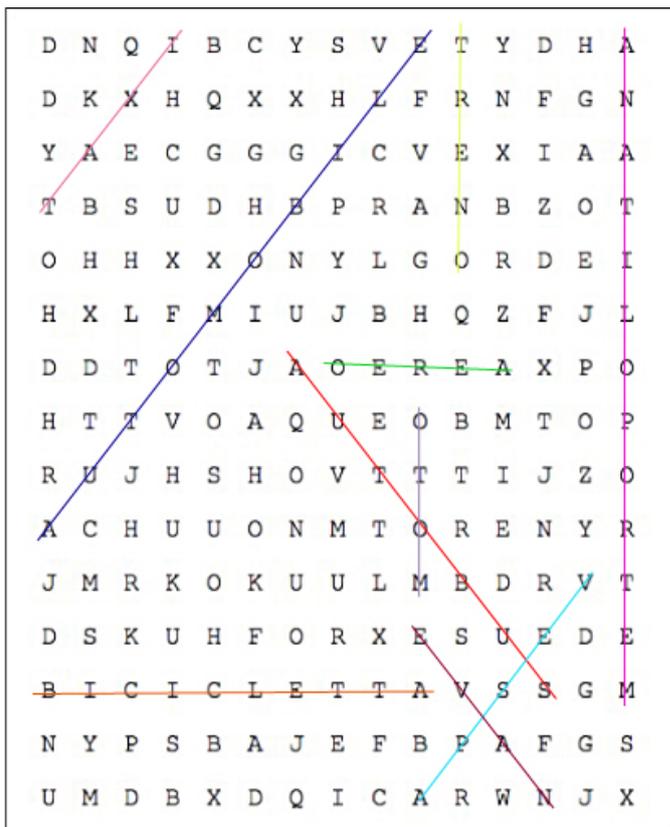
Esercizio 3

1. La signora Marini va in vacanza in aereo
2. Roberto va in giro in moto
3. Luciano va in centro in auto
4. Anna e Francesco vanno al mare in bicicletta
5. Riccardo va al lavoro in metropolitana
6. Arturo va al parco a piedi

Esercizio 5

1. Volo
2. Biglietto
3. Fermata
4. Finestrino
5. Carta d'imbarco
6. Coincidenza
7. Semaforo
8. Binario
9. Stazione

Esercizio 6



Esercizio 7

1. quattro
2. sei
3. dodici
4. tre
5. otto
6. nove
7. quattordici
8. cinque

Esercizio 8

1. Sono le venti e trenta / Sono le otto e mezzo di sera
2. Sono le nove e trentacinque
3. Sono le ventuno e quarantacinque / Sono le nove e tre quarti di sera
4. Sono le sedici e quindici / Sono le quattro e un quarto del pomeriggio
5. Sono le sette e ventidue
6. Sono le diciassette e cinquanta / Sono le sei meno dieci del pomeriggio

Esercizio 9

1. due meno dieci
2. due e mezzo
3. sei e sette minuti
4. dodici
5. dodici meno cinque
6. dodici e un quarto

Esercizio 10

1. 11:45 → Sono le undici e tre quarti
2. 17:15 → Sono le cinque e un quarto
3. 1:30 → È l'una e trenta
4. 8:50 → Sono le nove meno dieci
5. 12:20 → È mezzogiorno e venti
6. 23:30 → Sono le undici e trenta
7. 15:15 → Sono le tre e quindici
8. 12:45 → È l'una meno un quarto

Esercizio 11

1. Il treno parte alle sette e quindici
2. Il treno parte alle sette e ventisette
3. Il treno parte alle sette e ventotto
4. Il treno va a Lecce
5. Il treno va a Venezia

Esercizio 12

1. e
2. d
3. a
4. c
5. b

Esercizio 13

1. Diciannove il lunedì, il mercoledì e il venerdì
2. Tutti i giorni dalle quattordici alle venti

3. Tutti i giorni dalle nove alle diciannove
4. È aperto dalle nove alle quattordici
5. Dal lunedì al venerdì dalle nove alle diciassette

Esercizio 14

1. Falso
2. Falso
3. Vero
4. Vero
5. Falso



I SERVIZI BANCARI

ESERCIZIO 15

Leggete il testo e segnate se le risposte sono vere o false.

Cos'è il bancomat?

È uno strumento di pagamento, anche conosciuto come carta di debito, alternativo al denaro contante che permette di effettuare acquisti presso gli esercizi commerciali convenzionati (quelli che hanno un POS), in Italia e all'estero, e di prelevare denaro contante in Italia e all'estero.

Chi può richiedere una carta di debito?

La carta di debito può essere richiesta dal titolare di un conto corrente presso il proprio istituto bancario.

Cosa faccio con il bancomat, oltre al prelievo di denaro e agli acquisti?

Tramite il bancomat è possibile anche pagare le bollette, effettuare bonifici e ricariche telefoniche e pagare il casello autostradale.

Come prelevo allo sportello?

Per prelevare denaro allo sportello bancomat devi inserire il tuo codice PIN, il codice di sicurezza personale che ti comunica la banca quando ritiri il bancomat. Scegli l'importo e se avere la ricevuta. Dopo qualche secondo, lo sportello ti restituisce la carta che devi ritirare entro trenta secondi e, subito dopo, le banconote e la ricevuta.

Quanto costa il possesso di un bancomat?

La spesa da sostenere ogni anno per il possesso del bancomat varia da banca a banca. In media, il canone annuo si aggira sui 10/13 €. Quando paghiamo con il bancomat non ci viene addebitata alcuna commissione. Se preleviamo denaro contante presso gli sportelli bancomat del nostro istituto di credito non paghiamo nulla, mentre se preleviamo presso sportelli di altri istituti ci viene addebitata una commissione il cui costo medio è di circa 2 €.

Posso usare il bancomat se la somma sul mio conto non copre le spese?

No, quando si utilizza il bancomat sul conto deve essere presente la corrispondente somma di denaro.

Testo tratto e modificato da <http://www.mandasoldiacasa.it/it>

Spedire i soldi all'estero

Quando dobbiamo scegliere come inviare i soldi a casa, dobbiamo tenere presente che non esiste un solo modo, ma molti, e che ciascuno ha delle caratteristiche, dei costi, dei tempi e dei rischi diversi. Sugeriamo di non scegliere mai canali informali non garantiti, anche se di solito questi sono più economici. Per evitare ogni problema, però, è bene affidarsi a operatori controllati da un'autorità di vigilanza.

In Italia esistono oggi tre operatori principali che offrono servizi di invio di denaro all'estero:

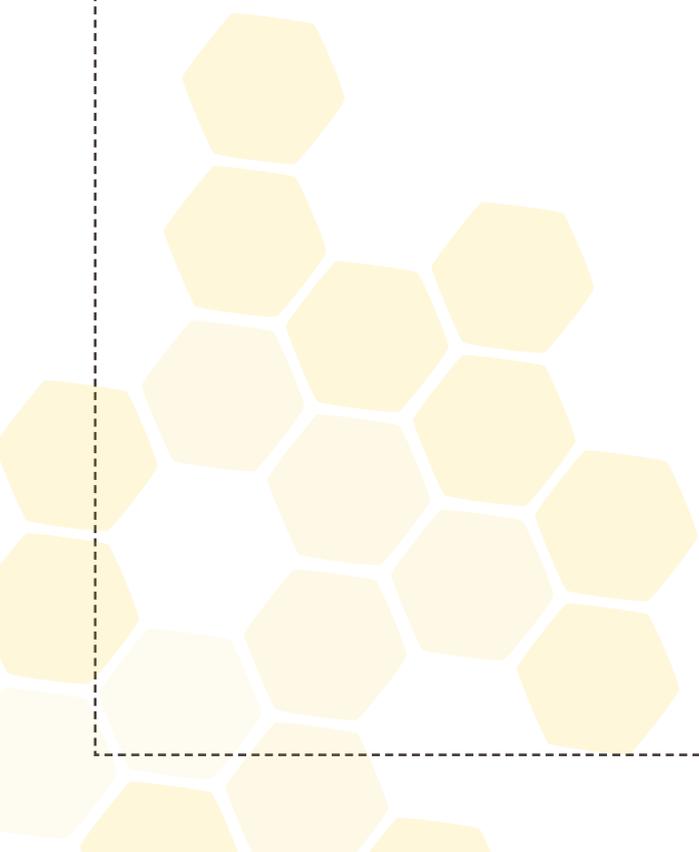
- gli operatori di money transfer;
- le banche;
- le poste.

Quando invio denaro con uno di questi operatori, di fatto firmo un contratto che determina diritti e doveri sia dell'intermediario che del cliente. È importante ricordare che per inviare denaro è richiesto un documento d'identità.

Testo tratto e modificato da <http://www.mandasoldiacasa.it/beta/modi.html>

1. Tutti i negozi accettano pagamenti con il bancomat	VERO	FALSO
2. Con il bancomat posso solo pagare nei negozi e prelevare contanti agli sportelli	VERO	FALSO
3. Per avere un bancomat è necessario avere un conto corrente	VERO	FALSO
4. Ritirare contante allo sportello è sempre gratis	VERO	FALSO

5. Per ritirare contante devo conoscere il codice PIN	VERO	FALSO
6. Se ho un bancomat posso spendere più del totale che ho nel mio conto corrente	VERO	FALSO
7. Per inviare soldi all'estero esistono soluzioni poco costose, ma spesso non sono sicure.	VERO	FALSO
8. In Italia gli operatori garantiti per inviare denaro sono solo le banche, le poste e i money transfer.	VERO	FALSO
9. Le banche danno sempre un bancomat quando apriamo un conto corrente	VERO	FALSO
10. Il costo annuale del bancomat dipende dalla banca scelta	VERO	FALSO
11. Se prelevo presso sportelli di banche diverse dalla mia, devo pagare una commissione	VERO	FALSO
12. Quando decido di inviare denaro all'estero devo presentare un documento	VERO	FALSO



ESERCIZIO 16

Scrivete sotto ogni immagine la parola corrispondente.

il POS - il bancomat - lo sportello automatico -
le monete - il portafoglio - le banconote



(1) _____



(2) _____



(3) _____



(4) _____



(5) _____



(6) _____

ESERCIZIO 17

Scegliete la parola che indica qualcosa di diverso rispetto alle altre due.

1	A. comprare	B. acquistare	C. vendere
2	A. bancomat	B. portafoglio	C. carta di credito
3	A. prelevare	B. prendere	C. versare
4	A. spese	B. commissioni	C. debiti
5	A. PIN	B. POS	C. codice di sicurezza
6	A. banca	B. sportello bancomat	C. sportello automatico
7	A. inviare	B. spedire	C. ricevere
8	A. contante	B. ricevere	C. denaro

ESERCIZIO 18

Abbinare le parole a sinistra con le parole a destra.

1: _____; 2: _____; 3: _____; 4: _____; 5: _____; 6: _____;

pagare
vendere
acquistare
prelevare
versare
inviare

a. il prelievo
b. il pagamento
c. il versamento
d. l'acquisto
e. l'invio
f. la vendita

ESERCIZIO 19

Completate il testo con le parole seguenti.

ricevere - l'importo - contanti - ricevuta - inviare -
sicura - commissioni - documento d'identità - conto bancario

Money transfer è il servizio che consente di inviare e/o ricevere denaro presso una qualsiasi location western union nel mondo nel mondo e nel giro di pochissimi minuti.

Un servizio con molteplici vantaggi

Facile perché è alla portata di tutti, chiunque può inviare o ricevere denaro in (1) _____, in qualsiasi paese. È sufficiente presentare un (2) _____ e non è necessario essere titolari di un (3) _____ o postale. Chi effettua l'invio, deve solo precisare il nome e la nazione del destinatario.

Rapido perché per spedire e (4) _____ denaro in tutto il mondo bastano pochissimi minuti! Sicuro perché ogni operazione è protetta e (5) _____ grazie ad un sistema di codici di controllo.

Come funziona il money transfer

Per (6)_____ denaro con il servizio money transfer, basta recarsi in un'agenzia western union-banca e:

1. presentare un documento d'identità in corso di validità
2. comunicare all'addetto di sportello: (7)_____, i dati anagrafici e il paese di destinazione
3. versare l'importo da inviare comprensivo delle (8)_____ stabilite in base all'ammontare di denaro da spedire.

A questo punto:

- l'operatore di sportello effettua l'operazione on line e in pochi minuti e fornisce il codice di conferma (mtcn – money transfer control number)
- l'operatore di sportello consegna al cliente una (9)_____ sulla quale è indicato il numero di controllo dell'operazione (mtcn – money transfer control number).

A partire da questo momento il denaro è disponibile nel paese di destinazione, in contanti e nella valuta scelta dal mittente al momento dell'invio.

hwu.divisioneconsumer.it/money-transfer/cosa-e-money-transfer

Fonte Esercizi da 15 a 19: www.unistrasi.it

SOLUZIONI

Esercizio 15

1. Falso
2. Falso
3. Vero
4. Falso
5. Vero
6. Falso
7. Vero
8. Vero
9. Falso
10. Vero
11. Vero
12. Vero

Esercizio 16

1. il bancomat
2. le banconote
3. le monete
4. il portafoglio
5. il POS
6. lo sportello automatico

Esercizio 17

- | | |
|------|------|
| 1. C | 5. B |
| 2. B | 6. A |
| 3. C | 7. C |
| 4. C | 8. A |

Esercizio 18

- | | |
|------|------|
| 1. B | 4. A |
| 2. F | 5. C |
| 3. D | 6. E |

Esercizio 19

- (1) contanti
- (2) documento d'identità
- (3) conto bancario
- (4) ricevere
- (5) sicura
- (6) inviare
- (7) l'importo
- (8) commissioni
- (9) ricevuta

I SERVIZI POSTALI

ESERCIZIO 20

PER L'INSEGNANTE:

Mostrare il video "All'ufficio postale"¹ (durata: 5.07 minuti) una prima volta, per permettere agli studenti di focalizzare l'attenzione sulle scene. Offrire loro le trascrizioni e mostrare il video una seconda volta, ponendo poi domande di comprensione globale. È possibile far svolgere dei role-play situazionali in cui gli studenti si scambiano i ruoli.

Personaggi principali: i Fappani (mamma Anna, papà Paolo, Marta, Carlo).

Personaggi secondari: giornalista, impiegate delle poste.

Ambienti: casa Fappani, esterno casa Fappani, piazza loggia con edicola, ufficio postale.

Marta

"ciao..."

Anna

"Carlo oggi niente cioccolato, ti ricordi cosa ha detto la tua pediatra? Se vuoi c'è la marmellata."

Carlo

"io devo mangiare la marmellata ma non voglio"

Marta

"come siamo precisi questa mattina...devo, voglio, posso... Carlo deciditi se no facciamo tardi!"

Interno – atrio

Paolo

"Marta svelta... ho bisogno del tuo giudizio... devo andare all'ufficio postale e non posso fare tardi."

Marta

"cosa vuoi?"

Marta

"dai bene papi, sei bellissimo."

1. Video reperibile su: www.italianoinfamiglia.it Percorso di accesso: Piano dell'Opera>percorso 1>puntata n.7

Esterno – vicolo di casa

Paolo

“ciao Marta...”

Marta

“ciao papi... oggi forse mi interrogano... mi mandi un po' del tuo flusso positivo?”

Paolo

“non ti serve... hai studiato, non ti devi preoccupare... i ragazzi che studiano attirano sempre tanto flusso positivo.”

Marta

“ciao papi”

Paolo

“ciao”

Interno – cucina

Anna

“sei bellissimo... ti ricordi le mie raccomandate con ricevuta di ritorno?”

Paolo

“certamente le due raccomandate e poi devo pagare i due bollettini postali, la mia rivista preferita e la tassa rifiuti.”

Esterno – piazza loggia ed edicola

Giornalaio

“buongiorno ingegnere, ecco la sua rivista è arrivata.”

Paolo

“grazie, è la rivista che preferisco.”

Interno – ufficio postale

Impiegata

“buongiorno”

Paolo

“buongiorno, ho due versamenti... posso pagare con il postamat?”

Impiegata n° 1

“certamente, mi dia la tessera.”

Paolo

“ecco, grazie.”

Impiegata

“ecco le sue ricevute. Per le raccomandate deve andare allo sportello n° 1”

Paolo

“grazie, ho già il numero...”

Impiegata n°1

“arrivederci.”

Impiegata n°2

“posta prioritaria?”

Paolo

“no, raccomandata con ricevuta di ritorno.”

Impiegata n°2

“deve compilare queste ricevute...”

Paolo

“ecco le ricevute... quanto devo pagare?”

Impiegata n°2

“12 euro... se ha due euro è meglio...”

Paolo

“ecco ... grazie.”

Impiegata n°2

“buongiorno”

Paolo

“arrivederci.”

ESERCIZIO 21

Compilate il bollettino postale: dovete pagare 27,37 euro per rinnovare la vostra carta di identità.

<p>CONTI CORRENTI POSTALI - RICEVUTA DI VERSAMENTO</p> <p>€ sul C/C. n. [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] di Euro [] [] [] [] [] [] [] [] [] []</p> <p>IMPORTO IN LETTERE: _____</p> <p>INTESTATO A _____</p> <p>ESEGUITO DA _____</p> <p>CANSALE _____</p> <p>BOLLO DELL'UFF. POSTALE _____</p>	<p>CONTI CORRENTI POSTALI - RICEVUTA DI ACCREDITO</p> <p>€ sul C/C. n. [] [] [] [] [] [] [] [] [] [] di Euro [] [] [] [] [] [] [] [] [] []</p> <p>INTESTATO A _____ IMPORTO IN LETTERE _____</p> <p>CAUSALE _____</p> <p>ESEGUITO DA _____</p> <p>RESIDENTE IN VIA - PIAZZA _____</p> <p>CAP _____ LOCALITÀ _____</p> <p>BOLLO DELL'UFF. POSTALE _____</p> <p>IMPORTANTE NON SCRIVERE NELLA ZONA SOTTOSTANTE</p>
---	---

Ora compilate la raccomandata.

Posteitaliane
Kit Raccomandata 1 PdC Business - Ed 01/09

raccomandata 1
con prova di consegna

COMPILAZIONE A CURA DI POSTE ITALIANE

Copia destinatario Avviso di mancata consegna
Per un secondo tentativo di recapito vedere istruzioni sul retro

Destinatario

CARTA COPIATIVA - DA COMPILARE A CURA DEL MITTENTE ESERCITANDO PRESSIONE, NON SCRIVERE FUORI DAL PROSPETTO

COGNOME, NOME O RAG. SOCIALE _____

VIA/PIAZZA E CIVICO _____

C.A.P. _____ Località _____ Provincia _____

Mittente

COGNOME, NOME O RAG. SOCIALE _____

VIA/PIAZZA E CIVICO _____

C.A.P. _____ Località _____ Provincia _____

MANCATA CONSEGNA - LEGGERE CON ATTENZIONE LE ISTRUZIONI RIPORTATE SUL RETRO DEL PRESENTE MODULO -
La presente copia deve essere inserita dal mittente nella taschetta adesiva applicata sul retro dell'invio e viene lasciata nella buca delle lettere del destinatario in caso di assenza di quest'ultimo.
Il ritiro può essere effettuato anche da una persona delegata munita di un documento di identificazione sia proprio che del delegante. Il documento del delegante può essere esibito anche in fotocopia. Per la delega riempire il riquadro Parte B sul retro del presente avviso.



I SERVIZI ANAGRAFICI COMUNALI

ESERCIZIO 22

Completate la dichiarazione di residenza.

DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza da altro comune. Indicare il comune di provenienza _____
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza con provenienza dall'estero. Indicare lo Stato estero di _____ provenienza _____
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di residenza di cittadini italiani iscritti all'AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) con provenienza dall'estero. Indicare lo Stato estero di provenienza _____ ed il comune di iscrizione AIRE _____
<input type="checkbox"/> Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso comune
<input type="checkbox"/> Iscrizione per altro motivo (specificare il motivo)

IL SOTTOSCRITTO

1) Cognome*		
Nome*		Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **
Cittadinanza*	Codice Fiscale*	
Patente tipo***		
Numero***		
Data di rilascio***		
Organo di rilascio***		Provincia di***
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***		
Autoveicoli***		
Rimorchi***		

Motoveicoli***		
Ciclomotori***		
Posizione nella professione se occupato: ** Imprenditore Dirigente <input type="checkbox"/> Lavoratore Operaio Libero professionista <input type="checkbox"/> 1 Impiegato <input type="checkbox"/> 2 in proprio <input type="checkbox"/> 3 e assimilati <input type="checkbox"/> 4 Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5		
Condizione non professionale: ** Casalinga <input type="checkbox"/> 1 Studente <input type="checkbox"/> 2 Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3 Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
Titolo di studio: ** Nessun titolo/Lic. Elementare <input type="checkbox"/> 1 - Lic. Media <input type="checkbox"/> 2 - Diploma <input type="checkbox"/> 3 - Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4 - Laurea <input type="checkbox"/> 5 - Dottorato <input type="checkbox"/> 6		

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente.

DICHIARA

Di aver trasferito la dimora abituale al seguente indirizzo:

Comune*		Provincia*
Via/Piazza *		Numero civico*
Scala	Piano	Interno

- unitamente al dichiarante hanno trasferito la dimora abituale anche i familiari di seguito specificati:
 hanno trasferito la dimora abituale SOLO i seguenti minorenni:

2) Cognome*		
Nome*		Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso* o*	Stato civile **
Cittadinanza*		Codice Fiscale*
Patente tipo***		
Numero***		
Data di rilascio***		

Ciclomotori***		
Posizione nella professione se occupato: ** Imprenditore Dirigente <input type="checkbox"/> Lavoratore Operaio Libero professionista <input type="checkbox"/> 1 Impiegato <input type="checkbox"/> 2 in proprio <input type="checkbox"/> 3 e assimilati <input type="checkbox"/> 4 Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5		
Condizione non professionale: ** Casilinga <input type="checkbox"/> 1 Studente <input type="checkbox"/> 2 Disoccupato/in cerca di prima occupazione <input type="checkbox"/> 3 Pensionato / Ritirato dal lavoro <input type="checkbox"/> 4 Altra condizione non professionale <input type="checkbox"/> 5		
Titolo di studio: ** Nessun titolo/Lic. Elementare <input type="checkbox"/> 1 - Lic. Media <input type="checkbox"/> 2 - Diploma <input type="checkbox"/> 3 - Laurea triennale <input type="checkbox"/> 4 - Laurea <input type="checkbox"/> 5 - Dottorato <input type="checkbox"/> 6		

4) Cognome*		
Nome*		Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso* <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	Stato civile **
Cittadinanza*		Codice Fiscale*
Patente tipo***		
Numero***		
Data di rilascio***		
Organo di rilascio***		Provincia di***
Targhe veicoli immatricolati in Italia in qualità d i proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario***		
Autoveicoli***		
Rimorchi***		
Motoveicoli***		
Ciclomotori***		
Posizione nella professione se occupato: ** Imprenditore Dirigente <input type="checkbox"/> Lavoratore Operaio Libero professionista <input type="checkbox"/> 1 Impiegato <input type="checkbox"/> 2 in proprio <input type="checkbox"/> 3 e assimilati <input type="checkbox"/> 4 Coadiuvante <input type="checkbox"/> 5		

Condizione non professionale: **

Casalunga 1 Studente 2 Disoccupato/in cerca di prima occupazione
 3
Pensionato / Ritirato dal lavoro 4 Altra condizione non professionale
 5

Titolo di studio: **

Nessun titolo/Lic. Elementare 1 - Lic. Media 2 - Diploma 3 - Laurea triennale 4 -
Laurea 5 - Dottorato 6

Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo sono già iscritte le seguenti persone (è sufficiente specificare le generalità di un componente della famiglia):

Cognome *	Nome *
Luogo di nascita *	Data di nascita *
Scegliere una delle due opzioni sotto indicate:	
<input type="checkbox"/> non sussistono rapporti di coniugio, parentela, affinità, adozione, tutela o vincoli affettivi con i componenti della famiglia già esistente.	<input type="checkbox"/> sussiste il seguente vincolo rispetto al suindicato componente della famiglia già residente: _____ _____

Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 5 del D.L. 28.3.2014 n. 47 (convertito nella legge 23.5.2014 n. 80), **in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla per espressa previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa.**

1 Di essere proprietario/comproprietario

abitazione contraddistinta dai seguenti estremi catastali:

Sezione___; foglio___; particella o mappale___; subalterno _____

2 Di essere intestatario del contratto di locazione regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate

di___; in data___; al n._____ (allegare copia del contratto)

3 Di essere intestatario di contratto di locazione relativo a immobile di Edilizia Residenziale Pubblica

(allegare copia del contratto o del verbale di consegna dell'immobile)

4 Di essere comodatario con contratto di comodato d'uso gratuito regolarmente registrato presso l'Agenzia

delle Entrate di___; in data___; al n. _____

5 Di essere usufruttuario, in forza del seguente titolo costitutivo:

indicare dati utili a consentire verifica da parte Ufficio Anagrafe

- 6** Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto: (es. contratto di locazione in corso di registrazione nei primi 30 giorni dalla stipula; coabitazione con altro avente titolo: in tal caso inserire i dati relativi; altro)
indicare dati utili a consentire verifica da parte Ufficio Anagrafe

- Tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate ai seguenti recapiti:

Comune	Provincia
Via/Piazza	Numero civico
Telefono	Cellulare
Fax	email/Pec

Data _____

Firma del richiedente

Firma degli altri componenti maggiorenni che hanno trasferito la dimora abituale

Cognome e nome firma

.....

Cognome e nome firma

.....

Cognome e nome firma

.....

Modalità di presentazione

Il presente modulo deve essere compilato, sottoscritto e presentato presso l'ufficio anagrafico del comune ove il richiedente intende fissare la propria residenza, ovvero inviato agli indirizzi pubblicati sul sito istituzionale del comune per raccomandata, per fax o per via telematica.

Quest' ultima possibilità è consentita ad una delle seguenti condizioni:

- a) che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale;
- b) che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione;
- c) che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica

certificata del richiedente.

- d) che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice.

Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo.

Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti.

Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A).

Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B).

Il richiedente deve compilare il modulo per sé e per le persone sulle quali esercita la potestà o la tutela.

* **Dati obbligatori.** La mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda.

** Dati d'interesse statistico.

***Dati d'interesse del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti - Dipartimento per i trasporti terrestri, indispensabili per ottenere i tagliandi di aggiornamento residenza sul libretto veicoli e aggiornare i dati della patente nell'anagrafe nazionale abilitati alla guida.

LE PRINCIPALI PRATICHE DELLA QUESTURA



ESERCIZIO 23

Dove vado? Risolvete queste situazioni.

1. Dove compro la marca da bollo?

- in tabaccheria
- in comune
- in questura

2. Dove ritiro il kit postale?

- in questura
- in comune
- in posta

3. Dove consegno il kit postale, dopo che l'ho compilato?

- in questura
- in posta
- in prefettura

4. Se non so come compilare il kit postale, dove mi possono aiutare?
(qui devi scegliere due risposte)

- in questura
- nei patronati
- in comune, all'ufficio anagrafe
- in comune, all'ufficio stranieri

SOLUZIONI

Esercizio 23

1. in tabaccheria
2. in posta
3. in posta
4. nei patronati / in comune, all'ufficio stranieri

I SERVIZI SANITARI

ESERCIZIO 24

Guardate il video “Andare dal medico”² (durata: 3.58 minuti) e scegliete la risposta giusta.



Conversazione faccia a faccia.

Situazione: Isabella va dal medico. La riceve l’infermiera dello studio.

Personaggi: Isabella, il medico, l’infermiera.

Luogo: lo studio medico.

1. Isabella ha preso una distorsione alla caviglia	VERO	FALSO
2. Isabella ha già messo una pomata contro il dolore	VERO	FALSO
3. Il dottore consiglia a Isabella di tornare a casa e mettere del ghiaccio	VERO	FALSO
4. Isabella non dovrà fare nessun tipo di controllo	VERO	FALSO
5. Il dottore raccomanda a Isabella di restare a letto per una settimana	VERO	FALSO

2. Video reperibile su: www.l-pack.eu Percorso di accesso: Video>L-Pack-Modulo 5>Dialogo 1a

ESERCIZIO 25

Ascoltate l'audio "Emergenza – Alla scuola di lingue/Al pronto soccorso"³ (durata: 4.28 minuti), scegliete la risposta giusta e completate il testo.



Conversazione faccia a faccia e telefonica.

Situazione: in una scuola di lingue, il direttore, il signor Antonio Giubili, è caduto. Un insegnante e la segretaria chiamano l'ambulanza. Risponde un operatore del 118.

Personaggi: Antonio Giubili, l'insegnante Franco, la segretaria Maria, l'operatrice del 118.

Luogo: in una scuola di lingue.

Conversazione faccia a faccia.

Situazione: Antonio Giubili e Maria parlano con un'infermiera

Personaggi: Antonio, Maria, un'infermiera

Luogo: al pronto soccorso.

1. Il signor Giubili ha avuto un incidente in macchina	VERO	FALSO
2. Il signor Giubili ha molto male alla testa	VERO	FALSO
3. La segretaria chiama il servizio di emergenza	VERO	FALSO
4. L'operatrice del 118 ha detto di aiutare il signor Giubili ad alzarsi	VERO	FALSO
5. L'ambulanza porta il signor Giubili in ospedale	VERO	FALSO
6. L'infermiera chiede le generalità del signor Giubili	VERO	FALSO

3. Audio reperibile su: www.l-pack.eu Percorso di accesso: Materiale scritto>Audio>Modulo 5>L-Pack-Modulo 5>Dialogo 2

7. Il signor Giubili non ha la tessera sanitaria	VERO	FALSO
8. L'infermiera dice che il signor Giubili è un codice rosso	VERO	FALSO
9. L'infermiera dice che c'è una persona prima del signor Giubili	VERO	FALSO

ESERCIZIO 26

Completate il testo con le parole date.

documento - codice giallo - ambulanza -
turno - tessera sanitaria - pronto soccorso

Il signor Giubili è caduto nell'ufficio della scuola dove lavora e ha un terribile dolore alla gamba e alla schiena. La segretaria ha telefonato subito al 118 dopo poco e arrivata un'(1)_____ che lo ha portato al (2)_____ più vicino. Lì un'infermiera ha domandato un (3)_____ del signor Giubili e la sua (4)_____. Poi ha chiesto che cosa era successo. L'infermiera ha assicurato il signor Giubili: il suo caso è un (5)_____ e questo significa che è non grave. Però deve stare tranquillo perché ci sono casi più urgenti: non deve muoversi e deve attendere con pazienza il suo (6)_____.

ESERCIZIO 27

Leggete i testi e dite se le frasi sono vere o false.

IL PRONTO SOCCORSO (PS)

Il Pronto Soccorso è un reparto ospedaliero che riceve persone e malati in pericolo di vita o che hanno bisogno di un intervento medico urgente per la loro salute. Gli infermieri del PS valutano la gravità del caso quando una

persona arriva al pronto soccorso per problemi di salute.

Gli infermieri danno alle persone un codice-colore, in base all'urgenza e alla gravità del caso. I codici-colore rappresentano diversi livelli di urgenza ed emergenza, con cui si stabilisce l'ordine di visita delle persone.

I codici-colore per le visite al Pronto Soccorso sono (in ordine di gravità):

CODICE ROSSO – con questo codice si raccomanda la visita medica immediata, per situazione di emergenza. I medici visitano immediatamente questa persona perché la sua vita è in pericolo. Tutto il personale del Pronto Soccorso cerca di fare tutto il possibile per curare il paziente.

CODICE GIALLO – con questo codice si raccomanda una visita rapida, perché la situazione è urgente. Il paziente ha bisogno di cure mediche abbastanza in fretta per non far peggiorare le sue condizioni.

CODICE VERDE – i medici del pronto soccorso visitano questi pazienti solo dopo quelli che hanno ricevuto un codice Rosso o Giallo. È una situazione di urgenza relativa. La persona non è in pericolo di vita e riceve l'assistenza solo dopo i casi più urgenti.

CODICE BIANCO - con questo codice si consiglia la visita dopo tutti gli altri pazienti. La salute di questi pazienti può essere curata e risolta **dal medico di famiglia, dal pediatra e/o dal medico della Continuità Assistenziale (ex Guardia Medica)**. I pazienti in questa situazione ricevono comunque la visita, ma l'attesa può essere lunga e prevede il pagamento di un ticket.

Medico del SSN dedicato ai bambini. La sua assistenza medica è gratuita. Il pediatra si sceglie all'ASL.

Medico del SSN. Visita i pazienti in un ambulatorio specifico, nei giorni festivi e di notte, quando non si può chiamare il medico di famiglia.

Medico del Sistema Sanitario Nazionale (SSN). La sua assistenza medica è gratuita.

1. Il Pronto Soccorso è un reparto ospedaliero per situazioni di salute gravi e urgenti	VERO	FALSO
2. Ci sono diversi codici e colori che rappresentano la gravità del malato	VERO	FALSO
3. Il codice giallo rappresenta la situazione più grave	VERO	FALSO
4. I medici del pronto soccorso non visitano i pazienti che ricevono il codice bianco	VERO	FALSO
5. Il medico di famiglia è un medico privato	VERO	FALSO
6. Le visite specialistiche richiedono il pagamento della visita o di un ticket	VERO	FALSO
7. Il pediatra è il medico che si dedica agli adulti	VERO	FALSO
8. Il medico della Continuità Assistenziale visita i pazienti di notte e nei giorni festivi	VERO	FALSO

Fonte Esercizi 26 e 27: www.l-pack.eu

SOLUZIONI

Esercizio 24

1. Vero
2. Vero
3. Falso
4. Falso
5. Falso

Esercizio 25

1. Falso
2. Falso
3. Vero
4. Falso
5. Vero
6. Vero
7. Falso
8. Falso
9. Falso

Esercizio 26

- (1) ambulanza
- (2) pronto soccorso
- (3) documento
- (4) tessera sanitaria
- (5) codice giallo
- (6) turno

Esercizio 27

1. Vero
2. Vero
3. Falso
4. Falso
5. Falso
6. Vero
7. Falso
8. Vero

ABITARE IN ITALIA

L'AFFITTO

ESERCIZIO 28

Guardate il video "Pagamento dell'affitto"⁴ (durata: 3.40 minuti) e scegliete la risposta giusta.



Conversazione faccia a faccia.

Situazione: Marta conosce il signor Bassi, proprietario della casa in cui è andata ad abitare. Insieme definiscono i dettagli per il pagamento dell'affitto.

Personaggi: Marta, Giulio, signor Bassi.

Luoghi: a casa di Giulio.

1. Il signor Bassi è:

- il padre di Giulio
- il proprietario dell'appartamento
- il professore di anatomia di Marta

2. Marta, il primo mese, deve pagare 350€ per:

- l'affitto mensile
- l'affitto e spese di elettricità e gas
- l'affitto e la cauzione

3. Il signor Bassi chiede l'indirizzo a Marta per:

- preparare il contratto di affitto
- scriverle una lettera
- scrivere ai genitori di Marta

4. Video reperibile su: www.l-pack.eu Percorso di accesso: Video>L-Pack-Modulo 6>Dialogo 3a

ESERCIZIO 29

Leggete il testo. Poi provate a riordinare quello successivo.

AFFITTARE UNA CASA

È possibile trovare una casa da affittare tramite un'agenzia immobiliare oppure tramite annunci sulle riviste specializzate o su appositi cartelli messi per strada.

L'agenzia immobiliare svolge il ruolo di intermediario tra proprietario e inquilino: questo servizio ha un costo. Normalmente il costo è pari a due mensilità del canone di affitto di cui una è a carico del proprietario e una è a carico dell'inquilino.

ATTENZIONE: chiedere subito all'agenzia il costo del servizio di intermediazione per evitare sorprese.

IL CONTRATTO

Una volta trovata casa si deve sempre pretendere un contratto scritto che deve essere firmato da inquilino e proprietario: il contratto per essere valido deve essere registrato presso l'Ufficio di registro. Il contratto consiste in un accordo scritto tra proprietario e inquilino di cui definisce diritti e doveri:

- durata del contratto di affitto
- canone mensile che l'inquilino deve pagare
- obbligo di preavviso in caso di rescissione dal contratto
- obblighi relativi alle spese di manutenzione della casa.

Spettano al proprietario le spese di manutenzione ordinaria e straordinaria, mentre spettano all'inquilino le spese di piccola manutenzione.

Tratto da:

http://www.cestim.it/argomenti/01casa/ilmondoincasamia/guida_affitto.htm

1: _____; 2: _____; 3: _____; 4: _____; 5: _____; 6: _____; 7: _____;

- A. La casa è per gli italiani una delle cose più importanti nella vita;
- B. risulta quindi che si preferisce comprare un'abitazione invece che vivere in affitto.
- C. In campagna le case sono più grandi e spesso hanno un giardino e un orto.
- D. non è solo un luogo fisico ma rappresenta una parte fondamentale della loro identità.
- E. Nonostante queste percentuali, sono molte le persone che cercano una casa in affitto.
- F. In città le dimensioni medie di una casa per tre persone vanno dai 60 ai 90 metri quadrati.
- G. Secondo le recenti statistiche dell'ISTAT (Istituto Nazionale di Statistica) gli italiani che vivono in una casa di proprietà sono il 70%;

ESERCIZIO 30

Cerco e trovo casa.

PER L'INSEGNANTE

Obiettivo: descrivere le caratteristiche di un appartamento in affitto e fissare un appuntamento.

Durata: 35 minuti circa

Modalità d'interazione: in gruppo

Materiale: SCHEDA A e SCHEDA B fotocopiate nel numero necessario e materiale idoneo ad affiggere gli annunci o alla lavagna o sul muro della classe.

Procedura: l'insegnante divide la classe in due gruppi in modo che possa distribuire ad ogni componente di ciascun gruppo la medesima scheda (o A o B). Così facendo specificherà che coloro che hanno la scheda A stanno cercando un appartamento in affitto, mentre coloro che hanno la scheda B offrono un appartamento in affitto. Inviterà quindi i singoli studenti a lavorare al loro testo, suggerendo di inserire anche delle particolarità che rendano gli annunci originali o accattivanti.

Ultimato il compito (che non dovrebbe occupare più di 10/15 minuti), l'insegnante invita gli studenti ad alzarsi e ad avvicinarsi al luogo prescelto per l'affissione degli annunci, suddiviso in due zone: una ospiterà le richieste di affitto e l'altra le offerte. A questo punto gli studenti verranno lasciati liberi di consultare gli annunci e di individuare quello corrispondente alle proprie esigenze. Una volta trovato l'annuncio, dovranno fissare un appuntamento per la visione dell'appartamento e accordarsi sul prezzo dell'affitto.

Scheda A

cerco casa



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Per informazioni contattare

al numero o all'indirizzo

mail

cerco casa



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Per informazioni contattare

al numero o all'indirizzo

mail

Scheda B

offro casa



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Per informazioni contattare

al numero o all'indirizzo

mail

offro casa



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Per informazioni contattare

al numero o all'indirizzo

mail

LE UTENZE DOMESTICHE

ESERCIZIO 31

Leggete la bolletta relativa al contratto di energia elettrica e individuate: dati clienti, dati fornitura e bolletta, importo totale da pagare, dettaglio fiscale.

ENEL ENERGIA
Mercato libero dell'energia
CASELLA POSTALE 8080
85100 POTENZA

ENELPREMIA 3.0
Il tuo solito
Punto Energia n. 3000
Al: 10/01/2016

ENELMIA
La tua carta n. 123456789
Hal risparmio 50€
Al: 10/01/2016

MARIO ROSSI
c/o MARIO ROSSI
VIA ROMA 1
00100 ROMA

DATI FORNITURA

Forniamo energia in Via Roma 1, 00100 Roma	Data di attivazione della fornitura 01/07/2014
Denominazione contratto Energia Pura Bioraria	Tensione di fornitura 220 V - bassa tensione
Tipologia cliente Domestico residente	Potenza contrattualmente impegnata 3,0 kW (chilowatt)
Tipologia pagamento Rid bancario su conto corrente Presso: banca ABC	Potenza disponibile 3,3 kW (chilowatt)

N° CLIENTE
800 000 000

CODICE POD
IT000000000000

CODICE FISCALE
RSSMRO03L07H501T

DATI BOLLETTA

Fornitura energia elettrica
N. Fattura 9852041323
Del 10.02.2016

PERIODO
DIC. 2015 - GEN. 2016

TOTALE DA PAGARE

89,00 €
Entro il 25.02.2016

TIPO FATTURA
ORDINARIA

GRAZIE!
I tuoi precedenti pagamenti risultano regolari!

HAI UN GUASTO?

- PER SEGNALAZIONI
Numero Verde Enel Distribuzione **803 500**, attivo h24, da rete fissa o cellulari
- PER INFORMAZIONI
scarica l'App gratuita **Guausti Enel** o invia un SMS con il tuo Codice POD allo **320 20 41 500**

SINTESI DEGLI IMPORTI FATTURATI

Spesa per l'energia (A) 45,00 €	Spesa oneri di sistema (A) 15,00 €
Fascia Arancione 10,00 €	Totale imposte e IVA (B) 9,00 €
Fascia Blu 30,00 €	
Altri importi materia energia 5,00 €	
Spesa trasporto e gestione del contatore (A) 20,00 €	

Totale bolletta
89,00 €

DETTAGLIO FISCALE

Totale spesa (A)	80,00 €
Totale imposte e IVA (B)	
Accisa sull'energia elettrica su kWh 10 a 0,1 €/kWh	1,00 €
IVA 10% su imponibile di € 80	8,00 €
Totale Bolletta	89,00 €

UNA BOLLETTA PIÙ SEMPLICE SI VEDE SUBITO. ANCHE SUL SITO.
Esplora la guida interattiva su enelenergia.it nella sezione "Al tuo servizio".

ENEL ENERGIA S.p.A. - Società con unico socio - Sede legale e Direzione Generale: Via Broletto, 15 - 00187 Roma, C.F. 04650912987 - R.E.A. 1208724 - Capitale Sociale 300.000.000 Euro i.v. - Direzione e coordinamento: ENEL S.p.A.

CONTATTI UTILI

- Numero Verde 800 900 860
- Punto Enel scopri quello più vicino su enelenergia.it
- Sito web enelenergia.it
- App Enel Energia
- Casella Postale 8080 - 85100 Potenza, per informazioni e reclami scritti
- Chat online su enelenergia.it

AUTOLETTURA

Puoi comunicarla dal **01.03.2016** al **20.03.2016** sul sito enelenergia.it, con l'App Enel Energia o chiamando il numero gratuito 800.900.837.

Leggete la bolletta relativa al contratto dell'acqua e individuate: dati cliente, dati fornitura, importo totale da pagare, consumi specifici.



Sede operativa:

Sede legale: Cassano S. (AL) - Regione Scivia
Codice Fiscale e P. IVA 01880180060
Registro Imprese REA di Alessandria n° 207731
Capitale sociale Euro 200.000,00

Il totale da pagare
è di Euro **27,00**
entro il **26/04/2007**



00007000030310

Fattura N° 2007/0/
del 21/03/2007
Fattura per il periodo :
2^ 2006 N

Modalità di pagamento:
Importo Addebitato Salvo Buon Fine
Presso 06075/48520 Cassa Di
Risparmio Di Alessandria Spa

Fornitura di Acqua potabile

Codice Fornitura :

Ubicazione e Luogo : VIA

PREDOSA (AL)

Uso : (1111) Uso domestico

Matricola contatore :

Concessioni domestiche : 1

Deposito cauzionale : E. 25,00

Utenza :

MARIA

VIA DELLA

00187 ROMA (RM)

Cod. Fiscale :

CODICE CLIENTE

0000000001

La Sua situazione dei pagamenti è :

I pagamenti precedenti sono regolari. Grazie.

Gestione Acqua Informa:

E' allegato alla bolletta il modulo per fornire i Dati Catastali come da richiesta dell'Agenzia delle Entrate.

Fax-

Telefono -

e-mail :

sito : www.gestioneacqua.it

NOTIZIE UTILI

Il mancato pagamento della bolletta di consumo entro il termine di scadenza darà diritto a Gestione acqua:

- di applicare gli interessi di mora come da regolamento di fornitura.
- di sospendere la fornitura del servizio e chiudere il contatore trascorsi trenta giorni dalla data di scadenza della bolletta.

Per i pagamenti effettuati dopo la sospensione della fornitura saranno addebitati al cliente Euro 50,00 + Iva per spese relative al distacco ed al ripristino della fornitura, più eventuali spese di rinnovo contrattuale. Per provare l'avvenuto pagamento occorre esibire il tagliando quietanzato dall'ufficio presso cui è stato eseguito il pagamento.

Gestione acqua si riserva il diritto di esigere arretrati a qualsiasi titolo dovuti. Le fatture possono essere soggette a conguaglio nel rispetto delle norme legislative vigenti.

LA CARTA DEI SERVIZI

La carta dei servizi è un documento specifico dei servizi acqua che spiega gli impegni di qualità che Gestione acqua intende assumere verso i propri clienti, in particolare la Carta dei Servizi definisce modalità e tempi che Gestione acqua si impegna a rispettare nei preventivi, nei contratti, negli appuntamenti e in altre richieste della clientela. Una copia della Carta dei Servizi è sempre disponibile presso i nostri uffici in forma gratuita e viene comunemente rilasciata ad ogni nuovo contratto.

Per parlare con Gestione Acqua

Uffici commerciali, Ufficio tecnico :
Telefono: **0143**
Fax: **0143**

Per le emergenze acqua

Telefono:

Gli uffici Gestione Acqua di

sono aperti al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore

Per qualsiasi operazione o informazione relative alla fatturazione si prega di presentarsi agli sportelli di Gestione acqua con l'ultima bolletta quietanzata completa di fattura commerciale.

Comunica con noi Via Internet

FATTURA N° 2007/0/
del 21/03/2007
Codice utente : 0000000000

=== CONSUMI A LETTURA ===

Letture : mc Data lett. Consumo
 Precedente : 2670 09/02/2006 UFFICIO UTENZA
 Attuale : 2753 31/12/2006 83 PERSONALE ACOS
 Totale mc 83 Giorni: 326

DESCRIZIONE	CONSUMO	TARIFFA	TOT. EURO	ALIQ.
- TARIFFA: (1111) Uso domestico				
Dal 09/02/2006 al 31/12/2006 Giorni 326 Agevolata	mc	54 x 0,299322 = E.	16,16	
Base	mc	29 x 0,497718 = E.	14,43	
		Detrazione acconto E.	24,30-	10
		TOTALE DA TARIFFA E.	6,29	10
- Canone fognatura: (1041) Fogn. Domest. 100%				
Dal 09/02/2006 al 31/12/2006 Giorni 326 Agevolata	mc	54 x 0,077602 = E.	4,19	
Base	mc	29 x 0,129038 = E.	3,74	
		Detrazione acconto E.	6,30-	10
		TOTALE Canone fognatura E.	1,63	10
- Canone depurazione: (1041) Depurazione Domestico				
Dal 09/02/2006 al 31/12/2006 Giorni 326 Agevolata	mc	54 x 0,177376 = E.	9,58	
Base	mc	29 x 0,294944 = E.	8,55	
		Detrazione acconto E.	14,40-	10
		TOTALE Canone depurazione E.	3,73	10
- DIRITTO DI FRUIZIONE: (1041) Diritto Fruizione Domestico				
Dal 09/02/2006 al 31/12/2006	Giorni	326 x 0,065753 x 1 = E.	21,44	
		Detrazione acconto E.	9,34-	10
		TOTALE DIRITTO DI FRUIZIONE E.	12,10	10
SPP0 - Recapito bolletta			E.	0,45 E15
IVA 10% su imponibile di Euro 23,75			= E.	2,38
Arrotondamenti (Precedente E.0,22+ Attuale E.0,20+)			E.	0,42 FCI
		TOTALE Acqua potabile E.	27,00	

Cod. Iva	Descrizione	Imponibile	Imposta	TOTALE FATTURA
10	Aliquota al 10%	23,75	2,38	
E15	Escluso art. legge N.15	0,45	0,00	
FCI	Fuori campo	0,42	0,00	
	TOTALE	24,62	2,38	27,00

IVA AD ESIGIBILITA' IMMEDIATA.

SOLUZIONI

Esercizio 28

1. il proprietario dell'appartamento
2. l'affitto e la cauzione
3. preparare il contratto di affitto

Esercizio 29

1. A
2. D
3. F
4. C
5. G
6. B
7. E



SITI UTILI

Campus Italiano per Stranieri [URL: <http://italianoperstranieri.mondadorieducation.it>]: la casa editrice Mondadori offre un portale disciplinare dedicato all'insegnamento dell'italiano per stranieri in cui è possibile reperire risorse digitali e servizi per gli insegnanti. Offre una vasta gamma di attività che copre tutti i livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento, oltre che lavorare sulle diverse abilità: fonetica e scrittura, comprensione e produzione scritta, comprensione e produzione orale, attività grammaticali e lessicali, attività con audio, analisi del testo, itinerari culturali.

Citizenship Language Pack for Migrants in Europe – L-Pack [URL: www.l-pack.eu]: il progetto L-Pack nasce per creare corsi di livello A2 con materiali specifici, adatti alle esigenze e ai bisogni dei migranti. Si presenta come pacchetto di materiali da poter utilizzare per intero o in parte, da poter integrare e ampliare, sulla base delle esigenze dell'insegnante e della classe. Il percorso si suddivide in dodici moduli tematici, comprendenti trenta input audiovisivi: ogni modulo prevede, a sua volta, cinque unità, organizzate in fasi e attività, e si conclude con un testo culturale, un vocabolario, dei link di ampliamento e le chiavi delle attività.

Italiano in famiglia [URL: www.italianoinfamiglia.it]: offre video-lezioni fruibili gratuitamente per cittadini che non parlano la lingua italiana e non possono frequentare corsi di lingua offerti sul territorio. Il percorso 1 si rivolge a cittadini stranieri che si avvicinano per la prima volta alla lingua italiana (livello A1-A2), il percorso 2 si rivolge a cittadini stranieri che possiedono già delle competenze linguistiche ma vogliono migliorarle e consolidarle. Affrontano quindi temi di vita quotidiana: presentarsi, aver accesso ai servizi offerti sul territorio, parlare delle diverse professioni, organizzare feste ed eventi privati, parlare dei propri hobby, intrattenere scambi personali.

Loescher Editore [URL: www.loescher.it]: il sito contiene un catalogo dedicato all'insegnamento dell'italiano per stranieri (manuali, attività integrative, grammatiche, narrazioni e dizionari); un catalogo di testi indirizzati ai CPIA che permettono l'integrazione linguistica e sociale per stranieri, titoli per la preparazione alla licenza media e test per il diploma; testi di narrativa; approfondimenti online dei testi offerti dalla stessa casa editrice.

Progetto NISABA [URL: www.padlet.com/progetto_nisaba]: padlet del progetto realizzato da EnAIP Piemonte e finanziato dall'Unione Europea e dal Ministero dell'Interno, attraverso fondo FAMI. Il progetto include su tutto il territorio piemontese numerosi corsi di formazione per cittadini stranieri in particolari situazioni di disagio, finalizzati all'apprendimento della lingua italiana e all'acquisizione di competenze chiave di cittadinanza. I percorsi, realizzati con una metodologia che si richiama al Lexical Approach e al Learning by doing, sono rivolti a tre target specifici: donne che vivono in una condizione svantaggiata, giovani a rischio di esclusione sociale, adulti che intendono inserirsi nel mondo del lavoro.

Università per Stranieri di Siena [URL: www.unistrasi.it]: l'Università per Stranieri di Siena ha al suo interno una serie di Centri che si occupano ognuno di aspetti specifici della didattica della lingua italiana a stranieri. In particolare, il Centro FAST svolge attività di ricerca e servizio per la progettazione, realizzazione e gestione di corsi di formazione e aggiornamento in lingua e cultura italiana attraverso l'uso delle nuove tecnologie. In particolare: progetta e realizza corsi di lingua italiana in modalità e-learning; svolge consulenza per la progettazione e lo sviluppo di percorsi di apprendimento in rete; gestisce e coordina progetti di formazione per docenti di italiano per stranieri; realizza materiali didattici e formativi utili per promuovere modalità di apprendimento a distanza dell'italiano L2.



LABORATORIO @WORK

SEZIONE 2



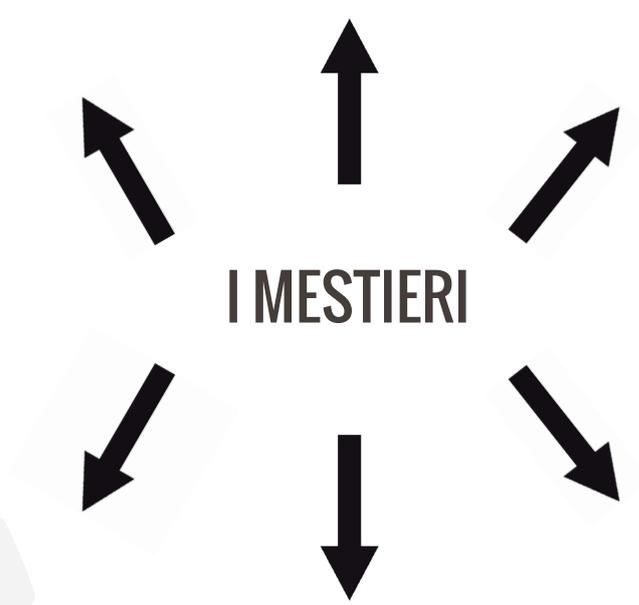
I MESTIERI

ESERCIZIO 1

PER L'INSEGNANTE

Mostrare il video "Italiano per stranieri - I mestieri" ⁵(durata: 3.24 minuti) e chiedere agli studenti di annotare il nome dei mestieri che capiscono. Si chiede, infine, di completare lo spidergram con altri nomi di attività già conosciute.

Guardate il video e scrivete tutti i nomi dei mestieri che capite. Aggiungete altri se ne conoscete.



I MESTIERI

5. Video reperibile su: www.youtube.com Percorso di accesso: Canale Loescher Editore>Sezione Italiano per Stranieri-Che lavoro fai>Video "Italiano per stranieri - I mestieri (B1 con sottotitoli)

ESERCIZIO 2

Abbinare le parole alle immagini.

la giornalista - l'autista - l'architetto - il meccanico - il calzolaio
il medico - l'insegnante - la postina - il veterinario - il giornalista
l'infermiera - la sarta



(1) _____



(2) _____



(3) _____



(4) _____



(5) _____



(6) _____



(7) _____



(8) _____



(9) _____



(10) _____



(11) _____



(12) _____

ESERCIZIO 3

PER L'INSEGNANTE

Dopo l'esercizio di abbinamento, se il livello della classe lo permette è possibile lavorare sulla produzione orale e/o scritta, attraverso la costruzione di brevi frasi.

Esempio: il medico cura i pazienti/i malati.

Che cosa fanno? Unite le immagini.

1.



2.



3.



4.



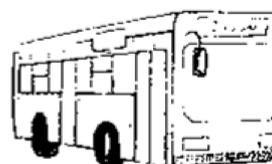
5.



6.



A



B



C



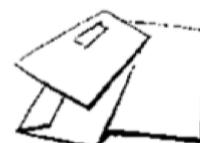
D



E



F



7.



8.



9.



10.



11.



G



H



I



L



M

INDUSTRIA ELETTRONICA DI TORINO L'AZIENDA DI ARSIZIO NAPOLI
Ipem rinasce con i passaporti hi-tech
 Sfilata di 204 e Thales nei settori dei documenti elettronici per l'Europa.
 Dopo un anno di passaporti elettronici (che saranno presto sostituiti da quelli di seconda e terza generazione) il mercato è rimasto in attesa del nuovo standard internazionale. L'azienda torinese ha investito in un nuovo stabilimento di 40 mila metri quadrati per la produzione di componenti elettronici per i passaporti hi-tech. L'azienda torinese ha investito in un nuovo stabilimento di 40 mila metri quadrati per la produzione di componenti elettronici per i passaporti hi-tech. L'azienda torinese ha investito in un nuovo stabilimento di 40 mila metri quadrati per la produzione di componenti elettronici per i passaporti hi-tech.

ESERCIZIO 4

PER L'INSEGNANTE

Far ascoltare la canzone "Che lavoro fai" di Bugo una prima volta, facendo completare l'esercizio. Dividere gli studenti a coppie e lasciare spazio al confronto. Far ascoltare la canzone una seconda volta, per la verifica delle ipotesi. La canzone "Che lavoro fai" (durata: 2.45 minuti) è disponibile su Youtube.

Ascoltate la canzone "Che lavoro fai" e completate il testo inserendo le parole. Poi, a coppie, confrontatevi.

soldi
lavoratore
contratto
sicurezza
stipendio (x2)

Ma che razza di lavoro fai?

Hai un (1) _____

o non l'hai avuto mai?

Che razza di lavoro fai?

Che lavoro fai? Che lavoro fai?

Che lavoro fai? Che lavoro fai?

Io mi chiedo che (2) _____ hai,
sei in difficoltà?

Ti presto i (3) _____ miei.

Mi chiedo che (4) _____ hai

Che lavoro fai? Che lavoro fai?

Che lavoro fai? Che lavoro fai?

Tutto solo sotto un sole di solitudine
pista al (5) _____ !

Ma che razza di (6) _____ dai
alla donna che c'è vicino a te.

Che sicurezza dai.

Che lavoro fai?

Che lavoro fai? Che lavoro fai?

Lavorate a coppie. Unite la parola alla definizione corrispondente.

1: _____; 2: _____; 3: _____; 4: _____; 5: _____;

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. contratto | A denaro |
| 2. lavoratore | B prevenzione dei pericoli o dei rischi che può correre un lavoratore |
| 3. sicurezza (sul lavoro) | C salario |
| 4. soldi | D accordo scritto tra il datore di lavoro e il lavoratore |
| 5. stipendio | E persona che svolge il lavoro |

ESERCIZIO 5

PER L'INSEGNANTE

Far ascoltare la canzone "Tutti al lavoro!" di Federico Viviani una prima volta. Ogni studente riceve poi una frase tratta dal testo (solo il ritornello va stampato 3 volte e posto al centro del tavolo). Far ascoltare nuovamente la canzone e far ricomporre collettivamente il testo: ogni studente posiziona al centro del tavolo la frase che ha in mano quando la sente cantare. Importante è rendere esplicito il tema della canzone e portare gli studenti a una riflessione: "Il lavoro è fatica o è un'opportunità? Per averlo serve più fortuna o più impegno? Quali sono i vostri obiettivi e le vostre motivazioni?". Ove il livello di conoscenza linguistica lo concede è possibile svolgere una fase di analisi linguistica di espressioni quali "tutti a inseguire", "in cerca dell'oro", "trascina la sua vita". La canzone "Tutti al lavoro!" (durata: 4.38 minuti) è disponibile su Youtube.

OGNI GIORNO TUTTI
COSTRUIAMO IL MONDO

OGNI GIORNO ANCHE
CHI NON LO SA

QUANTO MOVIMENTO CHE
C'È TUTTO INTORNO

ANCHE CHI ORA È FERMO
PRIMA O POI PARTIRÀ

SE TI VOLTI UN ATTIMO PUOI
VEDERE UN UOMO

CHE TRASCINA LA SUA
VITA COME PUÒ

PUÒ CAMBIARE STILE,
MODO, PELLE E SUONO

MA NESSUNO AL SOLE
DIRÀ MAI NO

GIÀ TUTTI AL LAVORO
GIÀ TUTTI A INSEGUIRE
UN SOGNO, UN'OPPORTUNITÀ
IN CERCA DELL'ORO
SÌ QUESTIONE DI FORTUNA
E DI SAPER DIRE SÌ

OGNI TRENO PARTE E
ARRIVA IN RITARDO

**TRANNE QUELLO CHE PUN-
TUALMENTE PERDI TU**

**NON TI PREOCCUPARE TAN-
TO POI NE PASSA UN ALTRO**

**VALLO A DIRE A CHI NON TI
ASPETTA PIÙ**

**SO CHE CON LE MANI IN
MANO NON STARÒ**

**PREGIUDIZI E CALCOLI È IL
NOSTRO FORTE**

**MA GRAZIE AL CIELO È SEM-
PRE PIÙ FORTE LA REALTÀ**

**CHE SIA VITA, SONNO,
DELIRIO, COMA O MORTE**

È LASCIATO ALLA TUA LIBERTÀ

**SE IL MIO VIAGGIO ANDRÀ
LONTANO NON LO SO (PERÒ)**

ESERCIZIO 6

PER L'INSEGNANTE

Sugeriamo due possibili modi di utilizzare la canzone "Canzone al lavoro" di Roberto Scippa (durata: 3.36 minuti), reperibile su Youtube.

1) Gli studenti ricevono il testo con le parole mancanti, ascoltano la canzone una prima volta e provano a completare gli spazi vuoti. Si confrontano poi a coppie e, infine, ascoltano una seconda volta per verificare.

2) Gli studenti formano delle coppie: ogni coppia riceve il testo della canzone privo di determinate parole e i bigliettini con i termini da inserire, cercandone insieme la possibile collocazione. Seguono poi uno/due ascolti per correggere le ipotesi iniziali.

Che cosa fanno? Unite le immagini.

di padri – normale - del lavoro - di mare - d'ufficio
di legno - del gioco - il mercato - di mani - del gioco

Lavoro di noia, lavoro di fame

Lavoro d'artista, lavoro (1) _____

Lavoro (2) _____, lavoro da bestia

Lavoro che va, lavoro che resta.

Lavoro da solo, lavoro d'orchestra

Lavoro (3) _____, lavoro di piedi, lavoro di testa

Lavoro di mente, lavoro di schiena

Lavoro da cavia, lavoro da iena.

È il mercato (4) _____

Da una parte c'è il sudore, dall'altra tutto l'oro

È il mercato del lavoro

Le regole (5) _____, le regole (6) _____

Le hanno sempre scelte loro

Lavoro di guardie, lavoro di ladri

Lavoro di figli, lavoro (7) _____, lavoro di madri

Lavoro che paga, lavoro che uccide, lavoro che piange, lavoro che ride
Lavoro di terra, lavoro (8) _____
Lavoro di aria, lavoro spaziale.

Il lavoro è un lavoro che fai su di te
Per cercare del buono dove non c'è, dove non c'è.

Chi vive di ferro, chi vive (9) _____
Chi vive di carta, chi vive d'inchiostro, chi vive d'ingegno.
Chi vive del sangue succhiato alla gente
Che dentro i salotti è chiamato vincente,
Nei loro salotti è chiamato vincente.

È (10) _____ del lavoro
Da una parte c'è il sudore, dall'altra tutto l'oro
È il mercato del lavoro

DI PADRI

NORMALE

DEL LAVORO

DI MARE

D'UFFICIO

DI LEGNO

DEL GIOCO

IL MERCATO

DI MANI

DEL GIOCO

LA CONTRATTUALISTICA DEL TIROCINIO

ESERCIZIO 7

Leggete il modello di registro presenze di tirocinio. Cerchiate in rosso il soggetto ospitante e il nome del tutor aziendale, in verde il soggetto promotore e il nome del tutor soggetto promotore.

Poi completate la tabella inserendo questi dati: giorno 3 - dalle ore 7 alle ore 11 - dalle ore 15 alle ore 18 - n° ore effettuate – firma.

REGISTRO PRESENZE

Anno..... Mese.....

Cognome e nome tirocinante.....

Soggetto ospitante.....

Soggetto Promotore **ADECCO ITALIA SPA**

Nominativo tutor aziendale.....

Nominativo tutor soggetto promotore

Giorno	Mattino		Pomeriggio		Firma Tirocinante	Firma Tutor Ospitante	Firma Tutor Soggetto Promotore	N° ore
	Dalle ore	Alle ore	Dalle ore	Alle ore				
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
TOTALE ORE MESE								

Riassunto argomenti trattati

.....
.....
.....
.....

Firma Tutor del Soggetto promotore

.....

Firma Tutor del Soggetto ospitante

.....

Firma del tirocinante

.....



ESERCIZIO 8

Leggete il modello di progetto formativo di tirocinio. Individuate:

- soggetto ospitante – soggetto promotore – tirocinante
- i due tutor
- orario di lavoro, durata del tirocinio, indennità, sede aziendale

Compilate con i vostri dati la sezione dedicata al tirocinante.

Identificate i diritti e doveri di tutti i soggetti e discutetene in gruppo.

PROGETTO FORMATIVO INDIVIDUALE TIROCINIO DI INSERIMENTO/ REINSERIMENTO LAVORATIVO E FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO AI SENSI DELLA DGR 85-6277 DEL 22 DICEMBRE 2017

SOGGETTO PROMOTORE

Ragione/denominazione sociale: Adecco Italia S.P.A.

Indirizzo: Via Tolmezzo 18

CAP: 20132 Comune: Milano Provincia: Milano

Codice fiscale/P.IVA: 21965889342

Tipologia ente promotore: Organ. di form. prof. e/o orientamento accreditati

Rappresentato da: Antonio Rossi nato il: 15/09/1961

Comune: Alessandria Provincia: Alessandria

Tutor o referente nominato dal soggetto promotore

Nome e cognome: Mario Rossi

E-mail: mario.rossi@gmail.com

Recapito telefonico: 380 1529655

SOGGETTO OSPITANTE

Ragione/denominazione sociale: Castelfranco Società Agricola S.R.L.

Sede prevalente del tirocinio: Strada per Sale 18

CAP: 15053 Comune: Castelnuovo Bormida Provincia: Alessandria

Telefono: 349 6581248 E-mail: mario.bianchi@gmail.com

Codice fiscale/P.IVA: 10567843925

Settore aziendale di inserimento: 01.11.10 – Coltivazione di cereali

Rappresentato da: Mario Bianchi nato il: 20/04/1879

Comune: Castelnuovo Provincia: Alessandria

Numero lavoratori della sede del tirocinio: 4

Numero tirocini in corso attivati nella sede del tirocinio: 0

Tutor nominato dal soggetto ospitante

Nome e cognome: Carlo Bianchi

E-mail: carlo.bianchi@gmail.com

Recapito telefonico: 338 7561894

DATI DEL TIROCINANTE

Nome e Cognome:

.....

Sesso:

Nato/a il:

Stato estero:

Indirizzo:

.....

CAP: Comune:

Provincia:

Codice fiscale:

.....

Titolo di studio:

.....

CONDIZIONE SOCIO-OCCUPAZIONALE DEL TIROCINANTE

Stato occupazionale del tirocinante:

- Neo qualificato, neo diplomato, neo laureato
- Disoccupato
- Inoccupato
- Occupato
- Lavoratore sospeso
- Percettore di ammortizzatori sociali

Categoria tirocinante:

- Svantaggiato (specificare)

.....

- Disabile

ELEMENTI IDENTIFICATIVI DEL CONTESTO OPERATIVO/ORGANIZZATIVO DEL TIROCINIO

- Sede del tirocinio: Strada per Sale 18 Luogo: Castelnuovo Bormida
- Data inizio: 05/06/2019 Data fine: 04/10/2019
- Durata del tirocinio n. mesi: 4
- Impegno orario settimanale: 40
- Periodo/i di sospensione: dal 10/08 al 20/08 Motivo: Chiusura aziendale
- Indennità mensile lorda corrisposta: 600
- Settore ATECO attività: 01.2
- Area professionale di riferimento dell'attività di tirocinio (codice classificazione CP):
8.3.1.1.0.7 – Bracciante agricolo
- Qualifica lavorativa: Bracciante Agricolo

ATTIVITÀ DA AFFIDARE AL TIROCINANTE

Attività oggetto del tirocinio	Descrizione sintetica delle attività oggetto del tirocinio e degli obiettivi prefissati
<p>Settore AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA</p> <p>Area di Attività (ADA) 1.236.795 Lavori per la semina e/o il trapianto e/o la piantagione in pieno campo e in serra</p> <p>Attività: Realizzazione di trapianti per la messa a dimora di piante (es. orticole, erbacee, legnose, etc.) in pieno campo e in serra</p>	<p>Attività di raccolto e trapianto prodotti agricoli</p>
<p>Settore AGRICOLTURA, SILVICOLTURA E PESCA</p> <p>Area di Attività (ADA) 1.236.795 Lavori per la semina e/o il trapianto e/o la piantagione in pieno campo e in serra</p> <p>Attività: Esecuzione delle operazioni per la selezione del materiale vegetale da seminare e/o piantare</p>	<p>Cernita dei prodotti</p>
<p>Altra attività non ricompresa nell'Atlante del lavoro e delle qualificazioni (specificare)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>

MODALITA' DI SVOLGIMENTO E ORGANIZZAZIONE DEL TIROCINIO

- Tempi di accesso e permanenza giornaliera e settimanale, durata complessiva in ore, giornate e mesi:

Orario lavorativo: dal lunedì al sabato dalle 8.00 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 16.30, per un totale di 40 ore settimanali. Dal mese di giugno al mese di ottobre 2019.

OBIETTIVI E FINALITÀ DEL TIROCINIO

Incrementare le competenze in ambito agricolo per favorire l'inserimento lavorativo e l'integrazione culturale.

POLIZZE ASSICURATIVE DA SOTTOSCRIVERE PER IL TIROCINANTE:

- infortuni sul lavoro INAIL n° 977863124
- responsabilità civile posizione n° 56712439 Compagnia assicuratrice UNIPOL SAI a carico di: Ospitante

DIRITTI E DOVERI DEL TIROCINANTE:

Il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo, osservando gli orari concordati e i regolamenti aziendali;
- seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare le disposizioni di cui all'art. 20 del Decreto Legislativo n. 81/2008 ("Testo Unico in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro");
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- dare motivata comunicazione scritta al tutor del soggetto ospitante e al tutor del soggetto promotore, in caso di interruzione del tirocinio.

Il tirocinante ha diritto:

- a una sospensione del tirocinio per congedi di maternità e paternità obbligatoria ai sensi della normativa in vigore. Tale diritto si prevede anche in caso di infortunio o malattia di lunga durata, intendendosi per tali quelli che si protraggono per una durata pari o superiore a 30 giorni solari per singolo evento. Il tirocinio può inoltre essere sospeso per i periodi di chiusura aziendale della durata di almeno 15 giorni solari consecutivi.

OBBLIGHI DEL TUTOR DEL SOGGETTO PROMOTORE

- elaborare il PFI in collaborazione con il soggetto ospitante;
- coordinare l'organizzazione e programmare il percorso di tirocinio;
- monitorare l'andamento del tirocinio a garanzia del rispetto di quanto previsto nel Progetto e con l'obiettivo di assicurare la soddisfazione da parte del soggetto ospitante e del tirocinante;

- provvedere alla composizione del Dossier individuale, sulla base degli elementi forniti dal tirocinante e dal soggetto ospitante nonché alla predisposizione dell'Attestazione finale.

OBBLIGHI DEL TUTOR DEL SOGGETTO OSPITANTE

- favorire l'inserimento del tirocinante;
- promuovere e supportare lo svolgimento delle attività ivi inclusi i percorsi formativi del tirocinante secondo le previsioni del PFI, anche coordinandosi con altri lavoratori del soggetto ospitante;
- aggiornare la documentazione relativa al tirocinio (registri, etc.) per l'intera durata del tirocinio;
- collaborare attivamente alla composizione del Dossier individuale nonché alla predisposizione dell'Attestazione finale.

Ulteriori informazioni:

Il tirocinio è inserito all'interno del progetto "Bee My Job".

Luogo

Data

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante

.....

Timbro e firma per il soggetto promotore

.....

Timbro e firma per l'azienda ospitante

.....

LA RICERCA ATTIVA DEL LAVORO

ESERCIZIO 9

Leggete gli annunci di lavoro, completate la tabella e rispondete alle domande.

OFFERTA N.1

Crociere nel Mediterraneo!

Lavora con noi!

Agenzia di animazione turistica seleziona:

- animatori/animatrici anche senza esperienza;
- età minima → 18 anni;
- disponibilità a viaggiare e a lavorare nei villaggi turistici e sulle navi da crociera italiane e straniere.

Cerchiamo persone aperte, socievoli e motivate, in possesso di passaporto con validità di almeno 6 mesi. È richiesta la conoscenza dell'italiano e dell'inglese e la disponibilità a lavorare su turni.

Contratto stagionale.

Inviare CV con foto a animazione@crociere.it

OFFERTA N.2

Selezione.it ricerca per importante azienda nel settore del marketing Segretario/segretaria di direzione

La figura ricercata riporterà direttamente al direttore generale dell'azienda e dovrà svolgere le seguenti mansioni:

- gestione agenda (riunioni, appuntamenti, presentazioni);
- organizzazione viaggi (biglietti aerei, alberghi, ristoranti);
- pianificazione e organizzazione di eventi.

Si richiede: laurea, ottima conoscenza della lingua inglese, esperienza pregressa di almeno 2 anni, flessibilità, predisposizione al lavoro in team. Sede di lavoro: Roma

Orario di lavoro: dal lunedì al venerdì, dalle 9 alle 18 o dalle 10 alle 19.

Contratto a tempo determinato per sostituzione maternità.

I candidati possono mandare il cv a selezione@selezione.it

OFFERTA N.3
Agenzia interinale cerca
addetto alla selezione del personale
con esperienza.

Cerchiamo addetto alla selezione del personale per l'apertura di una nuova filiale a Bergamo. È previsto un corso di formazione iniziale di un mese a Roma e poi il trasferimento nella nuova filiale. Si richiede flessibilità, serietà e disponibilità a viaggiare nella provincia di Bergamo. È richiesta una laurea triennale in materie umanistiche e una buona conoscenza dei programmi informatici. Non è richiesta la conoscenza di lingue straniere.

Orario di lavoro: lunedì-venerdì; 9-18, con un'ora di pausa.

Contratto a tempo indeterminato. Automuniti.

I candidati possono inviare il CV a
lavoraconoi@agenzia.it

OFFERTA n.4
Ricerchiamo per lounge bar di Milano
Cameriere di sala

Agenzia di selezione del personale cerca per prestigioso lounge bar un cameriere di sala.

È richiesta esperienza nella mansione in locali V.I.P., ottima conoscenza della lingua inglese, buone doti comunicative e presenza curata.

Disponibilità a lavorare su turni dal venerdì alla domenica.

Contratto di lavoro part-time verticale (dal venerdì pomeriggio alla domenica sera), a tempo determinato e con possibilità di proroghe.

I candidati possono inviare il CV a
job@lavoro.it, indicando il codice di riferimento.

	OFFERTA N.1	OFFERTA N.2	OFFERTA N.3	OFFERTA N.4
Mansione				
Luogo di lavoro				
Titolo di studio e conoscenza delle lingue				
Orario di lavoro				
Tipo di contratto				

1. Quali sono i requisiti richiesti per gli animatori turistici?

Età minima 18 anni, _____

2. Quali sono i requisiti richiesti per l'addetto alla selezione del personale?

Esperienza nel settore, _____

3. Quali sono i requisiti richiesti per il segretario/segretaria di direzione?

Esperienza pregressa di almeno 2 anni, _____

4. Quali sono i requisiti richiesti per il cameriere di sala?

Esperienza nella mansione in locali V.I.P, _____

Fonte: www.loescher.it

ESERCIZIO 10

PER L'INSEGNANTE

Mostrare il video "Samira cerca lavoro"⁶ (durata: 3.01 minuti) e discuterne insieme. Esistono diversi centri che possono aiutare nella ricerca di un lavoro: dopo averli spiegati in plenaria, gli studenti sono chiamati a svolgere un'attività di abbinamento.

A coppie, provate ad abbinare la parola alla definizione corrispondente.

1. _____; 2. _____; 3. _____; 4. _____; 5. _____

- | | |
|------------------------------------|---|
| 1 Centro per l'impiego | A Associazione di lavoratori per la tutela dei diritti e degli interessi di categoria sul posto di lavoro e nell'ambito della società. |
| 2 Lavoro internale | B Associazione che rappresenta e tutela gli interessi di una specifica categoria produttiva o professionale, ovvero l'insieme di persone che esercitano un'attività economica o lavorativa, pubblica o privata. |
| 3 Informa giovani | C Struttura pubblica di gestione dei candidati e delle imprese. Si rivolge sia a chi cerca lavoro, sia alle imprese che cercano personale qualificato e offrono assistenza e supporto per compilare pratiche burocratiche e amministrative. |
| 4 Sindacati | D Rapporto lavorativo temporaneo che prevede la presenza di tre soggetti: il lavoratore, l'agenzia per il lavoro e l'azienda che necessita di personale. La durata del contratto è definita dall'azienda ed è prorogabile, ma non può comunque superare i 24 mesi. |
| 5 Associazioni di categoria | E Servizio gratuito di accoglienza e informazione sulle tematiche di interesse giovanile. |

6. Video reperibile su: www.youtube.com Percorso di accesso: Canale Loescher Editore>Sezione Italiano per Stranieri-Che lavoro fai>Video "Samira cerca lavoro"

IL CURRICULUM VITAE (CV)

ESERCIZIO 11

PER L'INSEGNANTE

Mostrare il video "Le faremo sapere #1 - Il curriculum perfetto: tutti i trucchi"⁷ (durata: 2.51 minuti) una prima volta. A discrezione dell'insegnante e del livello della classe, per svolgere l'attività si può riproporre il video una seconda volta, a spezzoni.

Cosa dovete scrivere sul vostro curriculum vitae? Guardate il video "Il curriculum perfetto: tutti i trucchi" e completate la lista.

- (1) _____
- (2) _____
- (3) _____
- (4) _____
- (5) _____
- (6) _____

ESERCIZIO 12

Osservate il profilo del candidato ideale di questa azienda. Confrontate ora i curricula dei candidati A e B e scegliete il candidato che vi sembra idoneo. Presentatelo alla classe, spiegando le vostre motivazioni.

Multinazionale con 40 sedi nel mondo cerca un: **Manager del prodotto**

Il candidato ideale ha:	L'azienda offre:
<ul style="list-style-type: none">• età anni 35 anni circa• esperienza significativa in grandi aziende• disponibilità a viaggiare all'estero• flessibilità nell'orario di lavoro• una lingua straniera• ottima attitudine ai rapporti interpersonali e al lavoro di gruppo• ambizione e desiderio di crescita professionale	<ul style="list-style-type: none">• massima serietà professionale• ambiente giovane e dinamico• formazione continua• progetti originali• possibilità di carriera• possibilità di viaggiare• stipendio elevato• incentivi economici legati al conseguimento degli obiettivi

A

Dati personali	
nome	Luca Tommasi
nato	Roma, 1970
indirizzo	Milano, Largo dei Servi 12
tel. cell.	02 21346785 - 333 234567
e-mail	Luto@katamail.org
Formazione scolastica	
1988	Diploma d Liceo Classico
1993	Laurea in Economia e Commercio - Univ. di Roma
1995	Corso in Tecniche della Comunicazione e della vendita - Univ. di Milano
1998	Master MBA
1999	Iscrizione alla facoltà di Psicologia - Università di Milano
Lingue	
Inglese	Fluente, parlato e scritto
Francese	Discreto
Esperienze professionali	
1985	Barista in locale notturno
1986	Allenatore di una squadra di pallanuoto - Roma
1989	Stage presso la Faq Farmaci SPA - Varese
1990	Promotore per la Siar Italia, tecnologia ospedaliera
1995-2003	Informatore del farmaco presso la Cesim Italia Presso la stessa azienda: - responsabile del Back Office per la Vendita - direttore Ufficio Vendite area del Nord Italia
2004	Direttore Ufficio Vendite presso la Aspes Italia
Interessi e sport	
Sport	Pallanuoto, calcio
Interessi	Viaggi

B

Dati personali	
nome	Rosa Alloquer
nata	Madrid 1970
indirizzo	Milano, Via Pascoli 24
tel. cell.	02 4568748 - 338 6756350
e-mail	Rosa.Alloquer@dovenet.com
Formazione scolastica	
1988	Diploma Tecnico Scientifico
1990	Scuola Professionale in Economia e Commercio
1994	Laurea: in Economia aziendale - Università di Milano
1998	Corso in Marketing e Analisi di Mercato - New York, USA
2000	Corso di Marketing del prodotto - Monaco, Germania
Lingue	
Spagnolo	Madrelingua
Italiano	Ottimo, parlato e scritto
Inglese	Ottimo, parlato e scritto
Tedesco	Molto buono
Esperienze professionali	
1993	Stage presso la MYT Spagna - Madrid, Cosmetica
1994	Stage presso la Voratec, Madrid, Cosmetica
1995	Dipartimento Marketing presso la MYT USA, Dallas Per la MYT: - distribuzione e vendita - responsabile Marketing del prodotto; - manager del prodotto;
2000	Per la Vertis, Cosmetica: - manager di una linea di prodotti - responsabile dell'Ufficio Promozione e Vendita per l'area del Nord e Centro Italia
Interessi e sport	
Sport	Jogging, nuoto
Interessi	Cinema, enigmistica

7. Video reperibile su: www.youtube.com Percorso di accesso: Canale The Adecco Group Italy>Sezione Adecco-"Le faremo sapere": consigli pratici per cercare lavoro>Video "Le faremo sapere #1 - Il curriculum perfetto: tutti i trucchi".

COLLOQUIO DI LAVORO

ESERCIZIO 13

Scrivete sotto ogni immagine la parola corretta.

l'ufficio - il colloquio di lavoro - il salario
il capo - la promozione - i colleghi - la riunione



(1) _____



(2) _____



(3) _____



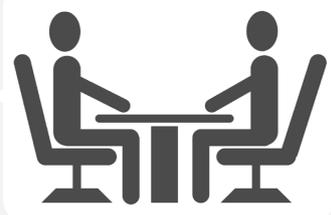
(4) _____



(5) _____



(6) _____



(7) _____

ESERCIZIO 14

PER L'INSEGNANTE

Far vedere il video "Le faremo sapere #6 - Come non farsi trovare impreparati al colloquio"⁸ (durata: 1.30 minuti) una prima volta per dar modo agli studenti di comprendere l'argomento. Far leggere le domande e, solo in seguito, mostrare il video una seconda volta e far svolgere l'esercizio.

Ascoltate i consigli di questo video su come prepararsi per un colloquio di lavoro. Indicate la risposta esatta o completate la frase con la parola che sentite.

1. La prima cosa che devi fare è _____ l'annuncio.

- scrivere
- rileggere
- eliminare

2. Prima del colloquio devi prepararti e:

- telefonare all'azienda
- visitare l'azienda in anticipo
- sapere qualcosa dell'azienda

3. Al colloquio l'esaminatore farà sicuramente questa domanda:

4. Il discorso da preparare deve riassumere le esperienze professionali deve essere:

- adiacente
- influente
- convincente

5. Il discorso deve durare _____ minuti

8. Video reperibile su: www.youtube.com Percorso di accesso: Canale The Adecco Group Italy>Sezione Adecco-"Le faremo sapere": consigli pratici per cercare lavoro>Video "Le faremo sapere #6-Come non farsi trovare impreparati al colloquio"

6. Si consiglia di provare il discorso davanti _____

7. Durante il discorso si devono dire tre cose fondamentali:

a. _____

b. _____

c. _____

8. Per scoprire come vestirsi si consiglia di fare una ricerca:

online

sul giornale

9. Si consiglia un look sobrio, cioè: _____

e _____ eleganti e abiti non scollati.

ESERCIZIO 15

Guardate le foto e indicate SÌ se i gesti e atteggiamenti vanno bene, NO se vi sembrano poco educati. A coppie, spiegate perché.



1.

SÌ

NO



2.

SÌ

NO



3.

SÌ

NO



4.

SÌ

NO



5.

SÌ

NO



6.

SÌ

NO

ESERCIZIO 16

Esperienze personali. Rispondete alle domande.

A. Se hai già fatto uno o più colloqui di lavoro: per quale lavoro ti sei presentato? Com'è andato il colloquio? Come ti sei preparato prima del colloquio? Come ti sentivi durante il colloquio? Ti hanno fatto domande inattese o particolari? Quanto tempo hai aspettato prima di sapere l'esito del colloquio?

B. Se non hai mai fatto un colloquio: che lavoro ti piacerebbe fare? Come ti prepareresti prima del colloquio? Come reagisci in situazioni di stress? Che cosa fai per restare tranquillo? Che cosa indosseresti per il colloquio? Che cosa racconteresti di te?

SOLUZIONI

Esercizio 1

Pastoraio, commercialista, cuoco, gelataio, negoziante, marmista

Esercizio 2

- | | |
|-----------------|--------------------|
| 1. il medico | 7. il calzolaio |
| 2. il meccanico | 8. la giornalista |
| 3. l'autista | 9. l'insegnante |
| 4. la sarta | 10. il veterinario |
| 5. l'architetto | 11. il giornalista |
| 6. la postina | 12. l'infermiera |

Esercizio 3

1.C/B; 2.D; 3.A; 4.F; 5.B/C; 6.E; 7.N; 8.G; 9.L; 10.H/M; 11.I; 12.M/H

Esercizio 4

- | | |
|---------------|----------------|
| (1) contratto | (4) stipendio |
| (2) stipendio | (5) lavoratore |
| (3) soldi | (6) sicurezza |

1.D; 2.E; 3.B; 4.A; 5.C

Esercizio 6

- | | |
|----------------|-----------------|
| (1) normale | (6) del gioco |
| (2) d'ufficio | (7) di padri |
| (3) di mani | (8) di mare |
| (4) del lavoro | (9) di legno |
| (5) del gioco | (10) il mercato |

Esercizio 7

	OFFERTA N.1	OFFERTA N.2	OFFERTA N.3	OFFERTA N.4
Mansione	animatore	segretario/a di direzione	addetto alla selezione del personale	cameriere di sala
Luogo di lavoro	nei villaggi turistici e sulle navi da crociera	azienda nel settore del marketing, Roma	agenzia interinale, Bergamo	lounge bar, Milano
Titolo di studio e conoscenza delle lingue	italiano e inglese	laurea, ottima conoscenza dell'inglese	laurea triennale in materie umanistiche	ottima conoscenza dell'inglese
Orario di lavoro	su turni	dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 18 o dalle 10 alle 19	dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 18 con un'ora di pausa	dal venerdì alla domenica, su turni
Tipo di contratto	contratto stagionale	contratto a tempo determinato	contratto a tempo indeterminato	part time verticale, contratto a tempo determinato con possibilità di proroghe

1. Requisiti per gli animatori turistici: età minima 18 anni, disponibilità a viaggiare e a lavorare nei villaggi turistici e sulle navi da crociera, (bisogna essere) persone socievoli, motivate, in possesso di passaporto valido almeno 6 mesi.
2. Requisiti per l'addetto alla selezione del personale: esperienza nel settore, flessibilità, serietà e disponibilità a viaggiare nella provincia di Bergamo, (bisogna essere) automuniti.
3. Requisiti per il segretario/a di direzione: esperienza pregressa di almeno 2 anni, flessibilità, predisposizione al lavoro in team.
4. Requisiti per il cameriere di sala: esperienza nella mansione in locali V.I.P., buone doti comunicative, presenza curata.

Esercizio 10

1.C; 2.D; 3.E; 4.A; 5.B

Esercizio 11

- (1) Informazioni/Dati personali
- (2) Percorso formativo
- (3) Percorso professionale
- (4) Lingue straniere
- (5) Conoscenza informatica
- (6) Hobby e interessi

Esercizio 13

- (1) l'ufficio
- (2) i colleghi
- (3) il capo
- (4) la riunione
- (5) il salario
- (6) la promozione
- (7) il colloquio di lavoro

Esercizio 14

1. rileggere
2. sapere qualcosa dell'azienda
3. mi parli di lei
4. convincente
5. tre o quattro
6. allo specchio
7. a. chi sei | b. cosa hai fatto | c. motivo per cui sei lì
8. online
9. camicia | pantaloni

Esercizio 15

1. No, perché mostra paura.
2. No, perché sembra annoiata.
3. Sì, perché mostra sicurezza.
4. Sì, perché mostra sicurezza.
5. No, perché mostra paura.
6. No, perché sembra incerta e insicura.

GIOCHI

ROLE PLAY

PER L'INSEGNANTE

Si presentano cinque scenari lavorativi diversi. L'attività può essere svolta con l'aiuto dell'insegnante o a coppie, a seconda del livello della classe. Lo scopo è la simulazione di un colloquio di lavoro. L'insegnante (o uno studente all'interno della coppia) farà finta di essere il datore di lavoro che dovrà sottoporre a colloquio un potenziale candidato. Chi interpreterà il futuro lavoratore avrà il compito di leggere, oltre all'offerta, anche le informazioni sull'azienda contenute nella prima metà della scheda, in modo tale da poter utilizzare queste conoscenze per risultare più persuasivo.

SCENARIO 1

L'AZIENDA

AZIENDA AGRICOLA BREZZA



Barolo

L'Azienda Agricola Brezza, proprietaria di vigneti in Barolo già da 1885, è situata a pochi passi dal centro del piccolo comune di Barolo, immersa nei vigneti come anche l'adiacente Ristorante e Albergo di proprietà anch'esso della famiglia.

La conduzione dell'azienda si estende su una superficie di 22 ettari di terreno dei quali sedici e mezzo a vigneto, e i vini sono tutti DOCG Denominazione di Origine Controllata e Garantita o DOC Denominazione di Origine Controllata.

L'OFFERTA LAVORATIVA

GIARDINIERE/VITICOLTORE

REQUISITI:

Titolo di studio minimo: licenza media

Esperienza minima: 2 anni

DESCRIZIONE

Cerchiamo un ragazzo/signore appassionato della natura che abbia un minimo di esperienza come giardiniere o operatore agricolo per aiuto nelle operazioni di viticoltura e frutticoltura.

TIPO DI INDUSTRIA PER QUESTA OFFERTA

Agricoltura, pastorizia, pesca

Categoria

Altre - Non specificato

LIVELLO

Autonomo

NUMERO DI POSTI VACANTI

1

SCENARIO 2

L'AZIENDA

HOTEL BAZZONI

Nell'incantevole scenario del Lago di Como, tra bellissime ville settecentesche che punteggiano il paese di Tremezzo, sorge l'Hotel Bazzoni, meta ideale per un soggiorno esclusivo. Nelle vicinanze dell'Hotel potete trovare la famosa Villa Carlotta e il Parco Mayer. L'imbarcadero si trova esattamente di fronte all'Hotel, le fermate di autobus e trenino sono a pochi passi.

L'Hotel Bazzoni ha un incantevole vista su Bellagio e Villa Melzi e dispone di Wi-Fi in tutta la struttura, tre bar, tre ristoranti, piscina, ampia zona prendisole e Jacuzzi.

L'OFFERTA LAVORATIVA

Per prestigioso Hotel 4* si cerca un/una cameriere/a con esperienza pregressa di almeno 4 anni. Si richiede autonomia nella mansione, esperienza nel servizio colazioni, capacità nella gestione comande. Si richiede disponibilità oraria.

SEDE DI LAVORO:

Vicinanze di Savona

LINGUE CONOSCIUTE:

Inglese

COMPETENZE:

Sala – Servizio di caffetteria, livello Ottimo

Sala – Mise-en-place/sbarazzo tavoli, livello Ottimo

Sala – Preparazione prime colazioni, livello Ottimo

Sala – Esperienze in hotel, livello Ottimo

DISPONIBILITÀ ORARIA:

Part Time mattino

SCENARIO 3

L'AZIENDA

EDIL COSTRUZIONI

DI FRAGOMELI ALBERTO

Impresa edile di comprovata esperienza, la ditta Edil Costruzioni, è specializzata nella realizzazione di grandi opere in cemento armato, oltre che opere murarie di vario genere quali murature, ecc. mette a disposizione professionalità ed affidabilità per interventi edili completi. Dalla progettazione alla costruzione, dalla manutenzione alla ristrutturazione, opera con efficienza in ogni ambito del settore, fornendo soluzioni personalizzate e su misura per ogni esigenza e specifica necessità. Provvede inoltre alla realizzazione di edifici a basso consumo energetico.

L'OFFERTA LAVORATIVA

Per importante azienda in zona Torino (TO) ricerchiamo N. 1 MURATORE – CARPENTIERE INDUSTRIALE. Si richiede esperienza su carpenteria di piccoli basamenti e/o in strutture di cemento armato. Si richiede disponibilità a trasferte. Si offre contratto a tempo determinato in somministrazione.

DETTAGLI

Tipologia: manodopera

Contratto: temporaneo

SCENARIO 4

L'AZIENDA LE QUERCE

Passione per l'apicoltura. Ci prendiamo cura delle nostre api; non impieghiamo antiparassitari o medicinali ma solamente prodotti fitoterapici perché crediamo che solo così sia possibile preservare la pura naturalezza del miele.

L'OFFERTA LAVORATIVA

Azienda apistica professionale di lunga tradizione in Molise in punto di ristrutturazione aziendale cerca personale (due unità) da impiegare da marzo 2018 per l'espletamento delle mansioni tecniche attinenti i processi di produzione del miele, dal campo al laboratorio per la realizzazione del prodotto finito. In questa prima fase di avvio all'inserimento dal lavoratore – eventualmente supportata da un percorso di formazione teorico esterno – è previsto un periodo stagionale di affiancamento da parte di un tutor, il titolare dell'azienda stessa, che direttamente coordinerà e monitorerà l'efficacia e le competenze sul luogo di lavoro ai fini della prosecuzione del rapporto. I candidati destinati a questa fase sono giovani di max 24 anni di età iscritti alla Facoltà di Agraria (o altre Università) oppure disoccupati di qualsiasi età ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n.150/2015 (anche se percettori di sostegni al reddito) fortemente motivati ad apprendere un'arte, quella di apicoltore, in un processo di crescita graduale e di compartecipazione con l'azienda per arrivare a ricoprire ruoli stabili e di responsabilità nel suo organico. Gli interessati dal 15 novembre 2017 al 15 febbraio 2018 possono candidarsi inviando il proprio curriculum vitae provvisto di foto.

SCENARIO 5

L'AZIENDA INFORMAZIONI

Da oltre 125 anni Philips Lighting è all'avanguardia nel settore dell'illuminazione. Abbiamo introdotto innovazioni nei settori dell'illuminazione tradizionale e LED e ora siamo impegnati in prima linea nel campo dei sistemi di illuminazione intelligente. La nostra profonda comprensione del mondo in cui l'illuminazione incide positivamente sulle persone ci consente di creare innovazioni che offrono nuovo valore di business per i nostri clienti. Offriamo esperienze di illuminazione di altissima qualità che danno alle persone sensazioni di sicurezza, tranquillità concentrazione, energia e divertimento.

L'OFFERTA LAVORATIVA

OPERAIO ADDETTO ALLA PRODUZIONE

Archimede SpA, azienda per il lavoro, cerca per importante azienda cliente operante nel settore dell'illuminazione:

OPERAIO ADDETTO ALLA PRODUZIONE

Luogo di lavoro: Marcon (VE)

Per importante azienda operante nel settore dell'illuminazione, ricerchiamo un operaio da inserire in produzione. La risorsa deve avere maturato esperienza in mansioni analoghe ed essere autonoma nello svolgimento dei compiti che le verranno affidati.

Requisiti:

- pregressa esperienza nella mansione
- capacità di lettura del disegno tecnico
- capacità di eseguire saldature (semplici)
- capacità di assemblaggio di varie componenti
- disponibilità in breve tempo per un lavoro full time

Verranno valutati in via preferenziale i candidati provenienti dal medesimo settore.

Orario di lavoro: dal lunedì al venerdì 08:00 – 12:00/13:30 – 17:30

Si offre contratto a tempo determinato tramite agenzia a scopo assunzione diretta in azienda.

TABOO AL CONTRARIO

PER L'INSEGNANTE

Livello A1.

Obiettivo: fornire agli studenti gli strumenti necessari per formulare delle frasi utili a spiegare il significato di una determinata parola (o espressione). Gli studenti, per spiegare il significato della parola o espressione, sono invitati a utilizzare le altre parole (o espressioni) scritte sulla carta, a differenza di quanto avviene nel Taboo tradizionale, in cui devono invece evitare di usarle.

Svolgimento: prima di iniziare il gioco, l'insegnante può scrivere alla lavagna alcune frasi utili: è una professione... è un luogo... è un verbo..., ecc.

- Dividere gli studenti in due squadre: squadra A e squadra B.
- Disporre sul tavolo il mazzo delle carte, tutte rivolte con il dorso in alto.
- Uno studente della squadra A (il «campione») prende una carta, si pone di fronte ai compagni di squadra e in 1 minuto di tempo massimo deve far indovinare ai propri compagni la parola (o espressione) scritta in stampatello maiuscolo, cercando di utilizzare le altre parole (o espressioni) presenti sulla carta.
- Se i compagni indovinano la parola (o espressione), la carta diventa di proprietà della squadra. Se i compagni non indovinano la carta viene semplicemente tolta dal mazzo.
- Il turno passa poi alla squadra B.
- In ogni tornata ciascuna squadra deve presentare un «campione» differente, una volta esaurito il giro, si ricomincia dal primo «campione».
- Vince la squadra che, al termine del gioco, ha raccolto più carte.

FABBRICA

operaio
lavorare
produrre
stabilimento

BANCA

impiegato
soldi
carta di credito
prendere

SEGRETARIO / A

ufficio
fissare appuntamenti
controllare email
rispondere al telefono

CENTRO COMMERCIALE

negozi
comprare
ipermercato
fare spese/la spesa

MEDICO

ospedale
dottore
curare
pazienti

STAZIONE

partire
treni
binario
viaggiare

UFFICIO

scrivania
stampante
computer
impiegato

ARCHITETTO

progettare
disegnare
edifici
cantiere

APPUNTAMENTO

fissare
segretaria
dottore
ufficio

RIUNIONE

collegli
clienti
fornitori
parlare di lavoro

LUNEDÌ

settimana
giorno
primo
lavoro

COLLOQUIO DI LAVORO

curriculum vitae
azienda
responsabile delle
risorse umane
nuovo lavoro

MEMORY DELLE PROFESSIONI

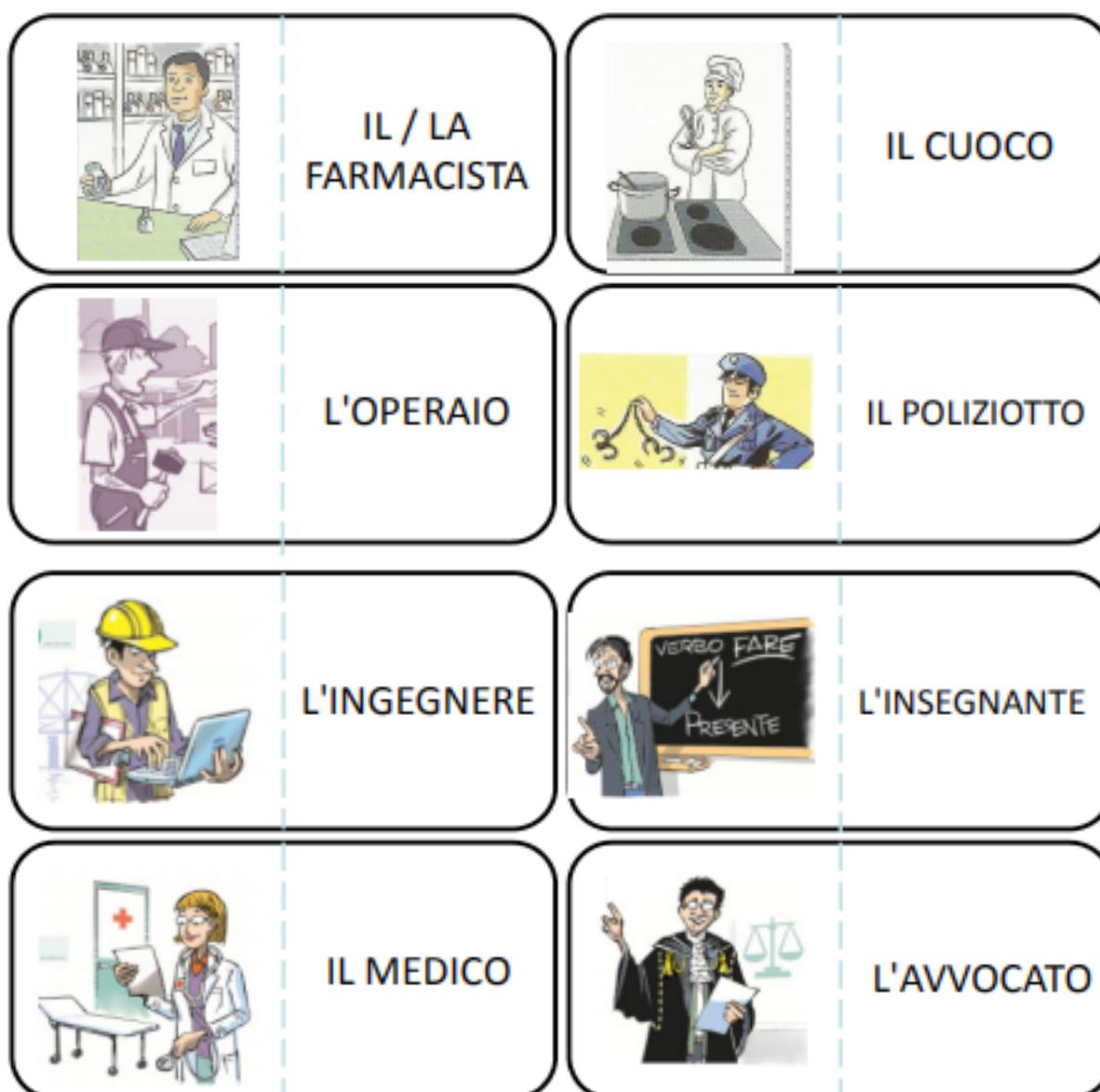
PER L'INSEGNANTE

Livello A1

Materiale: un set di cartoncini ritagliati per ogni gruppo.

Svolgimento: dividete gli studenti in piccoli gruppi e ritagliate un set di carte per ogni gruppo. Gli studenti cercano di formare la coppia "immagine-nome" seguendo le regole del gioco "Memory".

Vince lo studente che forma più coppie.





SITI UTILI

Campus Italiano per Stranieri [URL: <http://italianoperstranieri.mondadorieducation.it>]: la casa editrice Mondadori offre un portale disciplinare dedicato all'insegnamento dell'italiano per stranieri, in cui è possibile reperire risorse digitali e servizi per gli insegnanti, risorse, progetti, aggiornamenti e materiali specifici. Offre una vasta gamma di attività che copre tutti i livelli del Quadro Comune Europeo di Riferimento, oltre che lavorare sulle diverse abilità: fonetica e scrittura, comprensione e produzione scritta, comprensione e produzione orale, attività grammaticali e lessicali, attività con audio, analisi del testo, itinerari culturali.

Loescher Editore [URL: www.loescher.it]: il sito contiene un catalogo dedicato all'insegnamento dell'italiano per stranieri (manuali, attività integrative, grammatiche, narrazioni e dizionari); un catalogo di testi indirizzati ai CPIA che permettono l'integrazione linguistica e sociale per stranieri, titoli per la preparazione alla licenza media e test per il diploma; testi di narrativa; approfondimenti online dei testi offerti dalla stessa casa editrice.

Loescher Editore Video [URL: www.youtube.com/channel/UCK2vsd4gZ-gJM-SB9LMLQR6w]: canale Youtube dell'editore Loescher, che amplia il catalogo di testi per lo studio dell'italiano per stranieri e per la formazione degli adulti, già presenti in versione cartacea. Ottimo per cercare spunti e idee per rendere dinamiche le proprie lezioni e immergere gli studenti nella lingua parlata.

The Adecco Group Italy [URL: www.youtube.com/channel/UCqOSVlj8A-yPy-P8PrmH2-JA]: per chi sta cercando lavoro, il gruppo Adecco offre una serie di pillole in cui fornisce consigli, suggerimenti e indicazioni utili per presentarsi al meglio e sfruttare tutti gli strumenti a nostra disposizione, dalla scrittura del curriculum al colloquio di lavoro.

DELLA STESSA COLLANA

LINEE GUIDA PER IL DISEGNO DI INTERVENTI PER L'INCLUSIONE SOCIO-LAVORATIVA DEI RIFUGIATI: IL MODELLO "BEE MY JOB"

ITALIANO L2 DEL SETTORE AGRICOLO. Dispensa per gli insegnanti

TOOLKIT PER ATTIVITA' NELLE SCUOLE CON I RIFUGIATI

Tutte le pubblicazioni della collana "A come APE" sono scaricabili dal sito www.beemyjob.it





Febbraio 2019



"L'apicoltura ci porta a capire che ogni creatura gioca il suo ruolo nel tenere in equilibrio un sistema. Le doti fecondatrici di questi piccoli insetti portano un messaggio rivoluzionario: per creare valore si deve lasciar spazio alle contaminazioni"

APS CAMBALACHE



Cambalache è un'associazione di promozione sociale impegnata nell'accoglienza, assistenza e inclusione socio-economica di richiedenti asilo e rifugiati, sul territorio della Provincia di Alessandria e a livello nazionale.

APS Cambalache

P.zza Monserrato 7/8 - 15121 Alessandria

www.cambalache.it

info@cambalache.it